

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH LKjiP

TAHUN 2019



**PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR
SERANG KELAS IA**

Jl. Raya Serang Pandeglang Km.6 Serang 42126

Telp - Fax (0254) 7914504 – 7914503

Website : pnserang12@gmail.com

LAPORAN KINERJA INSTANSI

LKjIP

TAHUN 2019



**PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR
SERANG KELAS IA**

Jl. Raya Serang Pandeglang Km.6 Serang 42126

Telp - Fax (0254) 7914504 – 7914503

Website : pnserang12@gmail.com



KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara pasal 55 ayat (5) dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, setiap entitas Pelaporan Kementerian Negara / Lembaga dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) wajib menyusun dan menyajikan Laporan Keuangan dan Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja adalah Ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Akuntabilitas Kinerja adalah perwujudan kewajiban suatu Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan / kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran / target Kinerja yang telah ditetapkan melalui Laporan Kinerja Instansi Pemerintah secara Periodik.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) 2019 ini disusun sebagai perwujudan kewajiban Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA untuk mempertanggungjawabkan Akuntabilitas Kinerja Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA sesuai Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Permenpan Nomor : 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta memperhatikan surat Sekretaris Mahkamah Agung RI nomor 1604/SEK/OT.01.2/11/2019 tanggal 15 November 2019 dan Surat Pengadilan Tinggi Banten nomor W29.U/3242/PR.03.10/XI/2019 tanggal 22 November 2019 hal penyampaian Dokumen SAKIP.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019 Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pemakai laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas / pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan Negara pada Kantor Pengadilan Negeri Serang. Disamping itu, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019 ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan



**LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Serang, Februari 2020
Ketua Pengadilan Negeri /
PHI / Tipikor Serang Kelas IA



SIGID TRIYONO, SH. MH.
Nip. 19650412 199212 100 1



RINGKASAN EKSEKUTIF

Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA mempunyai kedudukan dan peran sebagai kawal (*voorpost*) Mahkamah Agung RI. Untuk itu seluruh program kerja Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA didasarkan pada visi, misi, tujuan dan sasaran strategis dan target kinerja yang telah ditetapkan.

Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA telah menetapkan 4 (empat) sasaran strategis yang akan dicapai dalam tahun 2019. Keempat sasaran strategis tersebut selanjutnya diukur dengan menerapkan indikatornya masing-masing. Secara umum seluruh sasaran strategis yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2019 belum sepenuhnya dilaksanakan dengan baik. Hal ini terlihat dari pencapaian kinerja masing-masing indikator pada setiap sasaran strategis yang tingkat pencapaiannya masih di bawah 100%.

Secara keseluruhan, tingkat pencapaian kinerja Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1 A adalah **sebesar 85,61%**. Rincian capaian kinerja masing-masing indikator tiap sasaran strategis tersebut dapat diilustrasikan dalam tabel berikut:



Tabel 1
Sasaran Strategis I

| Sasaran Strategis I | | | |
|--|---------------|------------------|----------------|
| Terwujudnya Proses Peradilan Yang Pasti, Transparan dan Akuntabel | | | |
| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian |
| a. Presentase sisa perkara yang diselesaikan | | | |
| - Pidana | 98% | 100,00% | 102,04% |
| - Perdata | 98% | 100,00% | 102,04% |
| - PHI | 98% | 100,00% | 102,04% |
| - Tipikor | 98% | 100,00% | 102,04% |
| b. Persentase yang diselesaikan tepat waktu | | | |
| - Pidana | 90% | 78,72% | 87,47% |
| - Perdata | 90% | 81,65% | 90,72% |
| - PHI | 90% | 74,42% | 82,69% |
| - Tipikor | 90% | 73,53% | 81,70% |
| c. Persentase penurunan sisa perkara | | | |
| - Pidana | 10% | 6,28% | 62,80% |
| - Perdata | 10% | -1,35% | -13,50% |
| - PHI | 10% | 12,12% | 121,20% |
| - Tipikor | 10% | 28,57% | 214,29% |
| d. Persentase Putusan Perkara Yang Tidak Mengajukan | | | |
| • Banding | 75% | 95,59% | 127,45% |
| • Kasasi | 75% | 93,48% | 124,64% |
| • PK | 75% | 99,17% | 132,23% |
| e. Persentase Perkara Pidana Anak Yang diselesaikan secara diversi | 1% | 13,51% | 1351,35% |
| f. Index Responden Pencari Keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80% | 85,31% | 106,64% |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Pada Sasaran Strategis I | | | 131,38% |



Tabel 2
Sasaran Strategis II

| Sasaran Strategis II | | | |
|--|---------------|------------------|----------------|
| Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara | | | |
| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian |
| a. Persentase Isi Putusan Yang Diterima Oleh Para Pihak Tepat Waktu | 98% | 100,00% | 102,04% |
| b. Persentase Perkara Yang diselesaikan melalui Mediasi | 2% | 6,71% | 335,50% |
| c. Persentase Berkas Perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara Lengkap dan Tepat Waktu | | | |
| • Banding | 90% | 57,97% | 64,41% |
| • Kasasi | 60% | 63,25% | 105,42% |
| • PK | 60% | 46,15% | 76,92% |
| d. Persentase Putusan Perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat di akses secara Online dalam 1 hari setelah di putus | 18% | 8,00% | 44,44% |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Pada Sasaran Strategis II | | | 135,69% |

Tabel 3
Sasaran Strategis III

| Sasaran Strategis III | | | |
|--|---------------|------------------|----------------|
| Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | | | |
| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian |
| a. Persentase Perkara Prodeo yang diselesaikan | 1% | 0% | 0% |
| b. Persentase Perkara yang di selesaikan di luar gedung Pengadilan | 0% | 0% | 0% |
| c. Persentase Pencari Keadilan golongan tertentu yang mendaat layanan Bantuan Hukum (Posbakum) | 100% | 100% | 100% |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Pada Sasaran Strategis III | | | 33,33% |

Tabel 4
Sasaran Strategis IV

| Sasaran Strategis IV | | | |
|---|---------------|------------------|----------------|
| Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | | | |
| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian |
| Persentase Perkara Perdata dan PHI yang ditindaklanjuti (di eksekusi) | 50% | 21,01% | 42,02% |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Pada Sasaran Strategis IV | | | 42,02% |



DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| KATA PENGANTAR..... | i |
| RINGKASAN EKSEKUTIF..... | iii |
| DAFTAR ISI..... | vi |
| DAFTAR TABEL | vii |
| DAFTAR GRAFIK..... | ix |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A. Latar Belakang..... | 1 |
| B. Kedudukan, Wewenang dan Fungsi..... | 4 |
| BAB II PERENCANAAN KINERJA..... | 17 |
| A. Rencana Strategis Tahun 2015 – 2019..... | 17 |
| B. Rencana Kinerja Tahun 2019..... | 22 |
| C. Perjanjian Kinerja Tahun 2019..... | 24 |
| BAB III AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2019..... | 26 |
| A. Capaian Kinerja Tahun 2019..... | 27 |
| B. Realisasi Anggaran..... | 56 |
| BAB IV PENUTUP..... | 61 |
| LAMPIRAN..... | 64 |



DAFTAR TABEL

| Tabel | Keterangan | Hal |
|--------------|--|------------|
| 1 | Sasaran Strategis 1 | iv |
| 2 | Sasaran Strategis 2 | v |
| 3 | Sasaran Strategis 3 | v |
| 4 | Sasaran Strategis 4 | v |
| 2.1 | Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2019 | 22 |
| 2.2 | Perjanjian Kinerja Tahunan Tahun 2019 | 24 |
| 3.1 | Pengukuran Kinerja Pengadilan | 28 |
| 3.2 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | 30 |
| 3.3 | Perbandingan persentase sisa perkara yang diselesaikan | 31 |
| 3.4 | Penyelesaian sisa perkara tahun 2019 | 32 |
| 3.5 | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | 33 |
| 3.6 | Perbandingan realisasi penurunan sisa perkara | 34 |
| 3.7 | Penurunan sisa perkara tahun 2019 | 34 |
| 3.8 | Persentase perkara yang tidak ajukan upaya hukum Banding | 35 |
| 3.9 | Persentase perkara yang tidak ajukan upaya hukum Kasasi | 36 |
| 3.10 | Persentase perkara yang tidak ajukan upaya hukum PK | 37 |
| 3.11 | Perbandingan yang tidak ajukan upaya hukum | 38 |
| 3.12 | Persentase perkara anak yang diselesaikan dengan diversifikasi | 39 |
| 3.13 | Indikator Kepuasan Masyarakat | 40 |
| 3.14 | Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara | 41 |
| 3.15 | Perbandingan capaian sasaran efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara | 41 |
| 3.16 | Persentase salinan putusan yang dikirim kepada para pihak tahun 2016 – 2019 | 42 |
| 3.17 | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi tahun 2016 – 2019 | 44 |
| 3.18 | Persentase berkas perkara yang dimohonkan Banding secara lengkap dan tepat waktu | 45 |
| 3.19 | Persentase berkas perkara yang dimohonkan Kasasi secara lengkap dan | |



| | | |
|------|--|----|
| | tepat waktu | 46 |
| 3.20 | Persentase berkas perkara yang dimohonkan PK secara lengkap dan tepat waktu | 47 |
| 3.21 | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses | 48 |
| 3.22 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | 49 |
| 3.23 | Capaian sasaran ke 3 | 50 |
| 3.24 | Persentase perkara prodeo diselesaikan | 52 |
| 3.25 | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung | 53 |
| 3.26 | Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum | 54 |
| 3.27 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan | 55 |
| 3.28 | Perbandingan realisasi anggaran | 57 |
| 3.29 | Realisasi anggaran berdasarkan sasaran strategis | 57 |
| 3.30 | Perbandingan realisasi anggaran program dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya Mahkamah Agung | 58 |
| 3.31 | Realisasi anggaran belanja pegawai | 59 |
| 3.32 | Realisasi anggaran belanja barang | 59 |
| 3.33 | Realisasi anggaran belanja modal | 60 |



DAFTAR GRAFIK

| Grafik | Keterangan | Hal |
|---------------|--|------------|
| 3.1 | Grafik Capaian Sasaran Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara Tahun 2016 -2019 | 42 |
| 3.2 | Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan Tahun 2016 – 2019 | 50 |
| 3.3 | Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan Tahun 2016 – 2019 | 56 |



DAFTAR LAMPIRAN

| Lampiran | Keterangan | Hal |
|-----------------|--|------------|
| 1 | SK Tim Penyusun LKJiP | 64 |
| 2 | Struktur Organisasi | 67 |
| 3 | Reviu Indikator Kinerja Utama | 68 |
| 4 | Reviu Rencana Strategis Tahun 2015 -2019 | 72 |
| 5 | Rencana Kinerja Tahun 2019 | 76 |
| 6 | Perjanjian Kinerja Tahun 2019 | 78 |
| 7 | Pengukuran Kinerja Tahun 2019 Triwulanan | 81 |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA saat ini memberikan pelayanan terhadap para pengguna Pengadilan baik Pengadilan Negeri, Pengadilan Hubungan Industrial maupun Tipikor Serang dilaksanakan pada gedung yang beralamat di Jalan Raya Serang Pandeglang KM .6 Tembong Serang Banten.

Reformasi sistem peradilan membawa perubahan yang mendasar bagi peran Pengadilan Negeri /PHI/Tipikor Serang Kelas IA dalam menjalankan tugas dan fungsi pokoknya, dibidang Administrasi, Organisasi, Perencanaan dan Keuangan. Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA merupakan lingkungan Peradilan Umum di bawah Mahkamah Agung Republik Indonesia sebagai pelaksana kekuasaan kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan. Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA sebagai kawal depan Mahkamah Agung Republik Indonesia bertugas dan berwenang menerima, memeriksa, memutus dan menyelesaikan perkara yang masuk di tingkat pertama. Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA dalam menjalankan tugas dan fungsinya tersebut adalah untuk mendukung tercapainya visi dan misi Mahkamah Agung Republik Indonesia sebagai lembaga pelaksana kekuasaan kehakiman di Indonesia.

Perencanaan strategis suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan bersinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada pada lingkungan Pengadilan Negeri /PHI/Tipikor Serang Kelas IA. Rencana Strategis ini dijabarkan ke dalam program yang kemudian diuraikan kedalam rencana tindakan. Rencana Strategis ini kelak didukung dengan anggaran yang memadai, dilaksanakan oleh sumber daya manusia yang kompeten, ditunjang sarana dan prasarana serta memperhitungkan perkembangan lingkungan Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA baik lingkungan internal maupun external sebagai variable strategis.



**LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

Berdasarkan Bezing Periode Desember 2019, jumlah pegawai pada Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA sebanyak 115 (Seratus Lima Belas) orang dengan rincian sebagai berikut :

| No | Tenaga Teknis dan Struktural | Jumlah (Orang) | Keterangan |
|-----|------------------------------|----------------|-------------|
| 1. | Ketua | 1 | Aktif |
| 2. | Wakil Ketua | - | Tidak Aktif |
| 3. | Hakim | 24 | Aktif |
| 4. | Hakim Adhok Tipikor | 4 | Aktif |
| 5. | Hakim Adhok PHI | 4 | Aktif |
| 6. | Panitera | 1 | Aktif |
| 7. | Sekretaris | 1 | Aktif |
| 8. | Panitera Muda | 5 | Aktif |
| 9. | Kepala Sub Bagian | 3 | Aktif |
| 10. | Panitera Pengganti | 30 | Aktif |
| 11. | Juru Sita | 3 | Aktif |
| 12. | Juru Sita Pengganti | 8 | Aktif |
| 13. | Staf Pelaksana | 7 | Aktif |
| 14. | Tenaga kerja kontrak | 14 | Aktif |
| 15. | Tenaga sukarela | 15 | Aktif |

Wilayah hukum Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA meliputi wilayah Kabupaten Serang, Kota Serang, Kota Cilegon, Kabupaten Pandeglang, Kabupaten Lebak, Kabupaten Tangerang, Kota Tangerang dan Kabupaten Tangerang Selatan yang berada diprovinsi Banten.



**LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

| No. | Satua Kerja | Wilayah Hukum |
|-----|---|--|
| 1. | Pengadilan Negeri Serang Kelas IA | Kabupaten Serang , Kota Serang, Kota Cilegon |
| 2. | Pengadilan Hubungan Industrial Serang Kelas IA | Kabupaten Serang, Kabupaten Lebak, Kabupaten Pandeglang, Kabupaten Tangerang, Kota Serang, Kota Cilegon, Kota Tangerang, Kota Tangerang Selatan |
| 3. | Pengadilan Tindak Pidana Korupsi Serang Kelas IA | Kabupaten Serang, Kabupaten Lebak, Kabupaten Pandeglang, Kabupaten Tangerang, Kota Serang, Kota Cilegon, Kota Tangerang, Kota Tangerang Selatan |

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) adalah salah satu rangkaian kegiatan yang harus dilakukan setiap tahun dan merupakan salah satu bentuk manifestasi dari evaluasi semua rangkaian yang telah dilakukan selama satu tahun anggaran. Kesemuanya harus terangkum dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), selain sebagai bahan evaluasi dari rangkaian program yang telah dicanangkan pada awal tahun anggaran juga sebagai bahan pijakan dalam menyusun langkah-langkah pada tahun berikutnya. Selain itu laporan tahunan yang disusun secara hirarki merupakan bahan untuk menyusun berbagai kebijaksanaan sehingga dapat ditarik satu langkah yang lebih tepat sesuai dengan kebutuhan.

Berdasarkan pasal 24 ayat (2) Undang-Undang Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang telah diamandemen dikatakan bahwa “Kekuasaan kehakiman dilakukan oleh sebuah Mahkamah Agung dan badan peradilan yang berada dibawahnya dalam lingkungan Peradilan Umum, lingkungan Peradilan Agama, lingkungan Peradilan Militer, lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara, dan oleh Mahkamah Konstitusi”. Dengan amandemen Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 tersebut, khususnya Bab IX tentang Kekuasaan Kehakiman pasal 24 telah membawa perubahan penting terhadap penyesuaian tersebut,



lahirlah Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2004 jo Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman dan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2004 tentang Mahkamah Agung.

Berdasarkan pasal 21 ayat (2) Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman disebutkan bahwa “Ketentuan mengenai organisasi, administrasi dan finansial badan peradilan sebagaimana dimaksud ayat (1) untuk masing-masing lingkungan peradilan diatur dalam undang-undang sesuai dengan kekhususan lingkungan peradilan masing-masing”. Dengan demikian berdasarkan pasal tersebut, lahirlah apa yang disebut dengan peradilan satu atap. Sebagai realisasi dari pasal tersebut lahirlah Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Peradilan Umum Mahkamah Agung dan hal ini juga merupakan tanggung jawab untuk melaksanakan tugas dan fungsi yang diamanatkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi. Kewajiban tersebut dijabarkan dengan menyiapkan dan menyampaikan laporan kinerja secara tertulis, periodik dan melembaga.

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pengadilan Negeri /PHI/Tipikor Serang Kelas IA disusun dalam rangka penerapan Reformasi Birokrasi Mahkamah Agung RI sesuai Peraturan Presiden Nomor : 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Permenpan Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan mengacu pada surat Sekretaris Mahkamah Agung RI nomor 1604/SEK/OT.01.2/11/2019 tanggal 15 November 2019 dan Surat Pengadilan Tinggi Banten nomor W29.U/3242/PR.03.10/XI/2019 tanggal 22 November 2019 hal penyampaian Dokumen SAKIP.

B. Kedudukan, Wewenang, dan Fungsi

Tugas dan Fungsi Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA sesuai dengan Perma No. 7 Tahun 2015 adalah sebagai berikut :

Tugas

Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA merupakan lingkungan peradilan umum di bawah Mahkamah Agung RI sebagai pelaksana kekuasaan kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakan Hukum dan Keadilan, Pengadilan Negeri



/ PHI / Tipikor Serang Kelas IA sebagai Pengadilan Tingkat Pertama di bawah Pengadilan Tinggi Banten yang menjadikawal depan (Voorjpost) Mahkamah Agung, bertugas dan berwenang menerima, memeriksa, memutus perkara yang masuk di tingkat pertama.

Fungsi

Adapun fungsi dari Pengadilan Negeri /PHI/ Tipikor Kelas IA Serang antara lain:

- **Fungsi mengadili (judicial power)**, yakni menerima, memeriksa, mengadili dan menyelesaikan perkara-perkara yang menjadi kewenangan pengadilan dalam tingkat pertama.
- **Fungsi pembinaan**, yakni memberikan pengarahan, bimbingan, dan petunjuk kepada pejabat struktural dan fungsional di bawah jajarannya, baik menyangkut teknis yudicial, administrasi peradilan, maupun administrasi umum/perlengkapan, keuangan, kepegawaian, dan pembangunan.
- **Fungsi pengawasan**, yakni mengadakan pengawasan melekat atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera/Sekretaris, Panitera Pengganti, dan Jurusita/Jurusita Pengganti di bawah jajarannya agar peradilan diselenggarakan dengan seksama dan sewajarnya dan terhadap pelaksanaan administrasi umum kesekretariatan serta pembangunan.
- **Fungsi nasehat**, yakni memberikan pertimbangan dan nasehat tentang hukum kepada instansi pemerintah di daerah hukumnya, apabila diminta.
- **Fungsi administratif**, yakni menyelenggarakan administrasi peradilan (teknis dan persidangan), dan administrasi umum (kepegawaian dan organisasi tata laksana, umum dan keuangan, dan perencanaan, teknologi informasi dan pelaporan).
- **Fungsi Lainnya** :Pelayanan penyuluhan hukum, pelayanan riset/penelitian dan sebagainya serta memberi akses yang seluas-luasnya bagi masyarakat dalam era keterbukaan dan transparansi informasi peradilan, sepanjang diatur dalam Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 1-144/KMA/SK/I/2011 tentang **Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan** sebagai pengganti Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 144/KMA/SK/VIII/2007 tentang **Keterbukaan Informasi di Pengadilan**. Dengan perubahan perundang-undangan tersebut, maka Badan Peradilan Umum telah menambah tugas kewenangan baik dalam pengelolaan manajemen peradilan, Administrasi peradilan maupun bidang teknis yustisial.



Secara umum kebijakan yang dilakukan oleh Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan kepentingan Peradilan Tingkat Pertama, baik yang bersifat administratif, keuangan dan organisasi mengacu pada Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor: MA/SEK/07/SK/III/2006 tentang Organisasi dan Tata kerja Sekretariat Mahkamah Agung RI, Lembaga Mahkamah Agung RI sebagai salah satu institusi Negara/keperintahan sesuai dengan Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Nomor : XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, berkewajiban untuk mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas, fungsi dan peranannya dalam pengelolaan sumberdaya, dan sumber dana serta kewenangan yang ada yang dipercayakan kepada publik.

Sebagai Organisasi yang ada dibawah Mahkamah Agung Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA mempunyai visi : **“Mewujudkan Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA Yang Agung”**

Sebagai organisasi pemerintahan yang baik, Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA harus mempertanggung jawabkan kinerjanya kepada Publik. Oleh sebab itu Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA dalam melaksanakan tugasnya, baik tugas-tugas yang bersifat teknis maupun administrasi berkewajiban melaksanakan program-programnya secara transparan dan akuntabel sehingga kebutuhan publik akan adanya suatu lembaga peradilan yang mandiri akan dapat terakomodir dan sesuai dengan amanat peraturan perundang-undangan yang berlaku Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA membuat Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019.

Adapun tugas pokok dan fungsi sesuai dengan struktur organisasi Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA adalah sebagai berikut :

KETUA PENGADILAN

Tugas :

1. Mengatur pembagian tugas para Hakim ;
2. Membagikan semua berkas perkara atau surat-surat yang berhubungan dengan perkara yang diajukan ke Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor/Ketua majelis/kepaniteraan;
3. Menetapkan perkara yang harus diadili berdasarkan nomor urut registrasi atau segera diadili karena untuk kepentingan umum;



4. Mengawasi kesempurnaan pelaksanaan Penetapan/Putusan Pengadilan Negeri yang telah memperbolehkan kekuatan hukum Yang tetap;
5. Mengadakan pengawasan terhadap Wakil Ketua/Hakim dan pejabat kepaniteraan:
 - a. Teknis Peradilan;
 - b. Administrasi peradilan;
 - c. Tingkah laku dan perbuatan dalam kedinasan;
 - d. Tingkah laku dan perbuatan diluar kedinasan;
6. Mengadakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Panitera, Sekretaris, Kepala Sub Bagian, Jurusita, Jurusita Pengganti, dan Staf Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA
7. Memberikan petunjuk, teguran, peringatan apabila terdapat penyimpangan Hakim/Panitera, dengan tidak mempengaruhi kebebasan Hakim dalam memutuskan dan memeriksa perkara;
8. Sebagai Ketua dalam memimpin jalannya eksekusi dan memerintahkan dengan penetapan kepada Panitera/Jurusita untuk menjalankan / melaksanakan tugas eksekusi;
9. Mengadakan pengawasan terhadap tugas dan tanggung jawab Panitera;
10. Mengadakan pembinaan hukum dalam rangka memahami Undang-undang Peraturan yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas kedinasan;
11. Menunjuk majelis sidang untuk menyelesaikan perkara;
12. Memerintahkan kepada Jurusita/Panitera untuk melakukan penyitaan;
13. Memerintahkan dan menetapkan untuk mengadakan sidang keliling terutama di wilayah yang lokasinya jauh dari **Kota Serang, Kabupaten Serang, Kota Cilegon;**
14. Mengadakan koordinasi dengan instansi terkait/penegak hukum;
15. Memberikan petunjuk dan penerangan kepada yang berkepentingan tentang prosedur berperkara dan pelayanan hukum lainnya;
16. Mengadakan pertemuan rutin setiap bulan sekali khusus dengan para pejabat kesekretariatan dalam rangka evaluasi kerja;
17. Mengadakan pertemuan khusus dengan para hakim setiap bulan sekali dalam rangka penanganan perkara;
18. Mengadakan penilaian secara kontinyu, terhadap kinerja Para Hakim dan Panitera/sekretaris



Fungsi :

1. Pimpinan Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA
2. Bertanggung jawab atas jalannya Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA
3. Mengatur mekanisme kebijakan administrasi yustisial kepanitera dan administrasi kesekretariatan Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA

WAKIL KETUA PENGADILAN

Tugas dan Fungsinya :

1. Melaksanakan tugas-tugas ketua setelah terlebih dahulu ada pendelegasian dalam hal ketua berhalangan;
2. Mewakili ketua dalam hal ketua berhalangan untuk menghadiri Undangan, pertemuan, rapat dan lain-lain;
3. Melaksanakan pembinaan secara rutin dan berkesinambungan terhadap pejabat struktural dan fungsional dan Pegawai atas perintah ketua;
4. Melaksanakan sebagian tugas ketua untuk pengawasan atas dasar pendelegasian ketua sebagaimana keputusan ketua MARI No. KMA/005/III/1994 dan No. KMA/006/III/1994;
5. Hal-hal lain yang berlaku dengan tugas pokok dalam kedudukannya sebagai Wakil ketua;
6. Menerima berkas dari ketua dengan ditunjuk sebagai ketua majelis dan memasukan dalam buku kerja;
7. Mengkoordinir tugas-tugas hakim pengawas bidang dan hasilnya dilaporkan kepada ketua.

KETUA MAJELIS HAKIM (HAKIM)

Tugas dan Fungsinya :

1. Menerima berkas perkara dari Ketua Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor melalui panitera dan memasukkan dalam buku kerja;
2. Menyerahkan berkas perkara pada hakim anggota untuk dipelajari;
3. Membuat penetapan hari sidang;
4. Menetapkan/Menyerahkan penetapan hari sidang kepada jurusita untuk pemanggilan kepada para pihak yang berperkara;
5. Memimpin sidang;



6. Bertanggung jawab atas kebenaran berita acara;
7. Menandatangani berita acara;
8. Menetapkan Sita jaminan
9. Bertanggungjawab terhadap perkara yang diserahkan sampai selesai minutas;
10. Hal-hal yang berkaitan dengan tugas pokok dalam kedudukannya sebagai hakim;
11. Menyusun dan membuat keputusan;
12. Menyerahkan berkas perkara yang sudah diputus dan selesai di minutas ke meja;
13. Membuat resume perkara yang sedang disidangkan;
14. Menyampaikan kepada ketua setiap awal bulan laporan perkara yang sedang berjalan, telah diminutas dan perkara yang belum selesai;
15. Melakukan pembagian tugas dengan hakim anggota dalam hal membuat keputusan, mengoreksi berita acara, mengawasi hasil kerja dan tingkah laku panitera serta mencatat segala kendala persidangan;
16. Melapor kepada ketua dalam hal perkara-perkara yang dianggapnya bermasalah;

ANGGOTA MAJELIS HAKIM (HAKIM)

Tugas dan Fungsinya :

1. Mendampingi ketua majelis dan melaksanakan sebagaimana Hakim anggota dalam persidangan;
2. Mempelajari berkas perkara yang akan disidangkan;
3. Bersama-sama dengan ketua majelis melakukan persidangan;
4. Mengikuti jalannya musyawarah dengan mengajukan pendapat dan aktif dalam pembagian putusan dan ikut bertanggung jawab terhadap kebenaran berita acara;
5. Membubuhkan tandatangan dan paraf konsep putusan;
6. Mengoreksi berita acara persidangan yang telah dibuat panitera pengganti;
7. Hal-hal lain yang berkaitan dengan tugas pokok sebagai hakim anggota.

HAKIM PENGAWAS BIDANG

Tugas dan Fungsinya:

Mengawasi dan memberikan evaluasi pada bidang masing-masing.



HAKIM MEDIATOR

Tugas dan Fungsinya :

Penghubung dan pemberi solusi kepada pihak-pihak yang sedang bersengketa agar diselesaikan dengan cara damai.

PANITERA

Tugas dan Fungsinya :

Kepaniteraan Pengadilan Negeri Kelas IA mempunyai tugas melaksanakan pemberian dukungan di bidang teknis dan administrasi perkara serta menyelesaikan surat-surat yang berkaitan dengan perkara.

Kepaniteraan Pengadilan Negeri Kelas IA menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas dalam pemberian dukungan di bidang teknis;
- b. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara perdata;
- c. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara pidana;
- d. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara khusus;
- e. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara, penyajian data perkara, dan transparansi perkara;
- f. Pelaksanaan administrasi keuangan dalam program teknis dan keuangan perkara yang ditetapkan berdasarkan peraturan dan perundang-undangan, minutasi, evaluasi dan administrasi Kepaniteraan;
- g. Pelaksanaan mediasi;
- h. Pembinaan teknis kepaniteraan dan kejurusitaan; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Ketua Pengadilan Negeri.

SEKRETARIS

Tugas dan Fungsinya:

Kesekretariatan Pengadilan Negeri Kelas IA mempunyai tugas melaksanakan pemberian dukungan di bidang administrasi, organisasi, keuangan, sumber daya manusia, serta sarana dan prasarana di lingkungan Pengadilan Negeri Kelas IA.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut diatas, Kesekretariatan Pengadilan Negeri Kelas IA menyelenggarakan fungsi:

- a. Penyiapan bahan pelaksanaan urusan perencanaan program dan anggaran;



- b. Pelaksanaan urusan kepegawaian;
- c. Pelaksanaan urusan keuangan;
- d. Penyiapan bahan pelaksanaan penataan organisasi dan tata laksana;
- e. Pelaksanaan pengelolaan teknologi informasi dan statistik;
- f. Pelaksanaan urusan surat menyurat, arsip, perlengkapan, rumah tangga, keamanan, keprotokolan, hubungan masyarakat, dan perpustakaan; dan
- g. Penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan dokumentasi serta pelaporan di lingkungan Kesekretariatan Pengadilan Negeri Kelas IA.

PANITERA MUDA PERDATA

Tugas dan Fungsinya :

Panitera Muda Perdata mempunyai tugas melaksanakan administrasi perkara di bidang perdata.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud tersebut di atas, Panitera Muda Perdata menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan pemeriksaan dan penelaahan kelengkapan berkas perkara perdata;
- b. Pelaksanaan registrasi perkara gugatan dan permohonan;
- c. Pelaksanaan distribusi perkara yang telah diregister untuk diteruskan kepada Ketua Majelis Hakim berdasarkan Penetapan Penunjukkan Majelis Hakim dari Ketua Pengadilan;
- d. Pelaksanaan penerimaan kembali berkas perkara yang sudah diputus dan diminutasi;
- e. Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan tingkat pertama kepada para pihak yang tidak hadir;
- f. Pelaksanaan penyampaian pemberitahuan putusan tingkat banding, kasasi dan peninjauan kembali kepada para pihak;
- g. Pelaksanaan penerimaan dan pengiriman berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan peninjauan kembali;
- h. Pelaksanaan pengawasan terhadap pemberitahuan isi putusan upaya hukum kepada para pihak dan menyampaikan relas penyerahan isi putusan kepada Pengadilan Tinggi dan Mahkamah Agung;
- i. Pelaksanaan penerimaan konsinyasi;
- j. Pelaksanaan penerimaan permohonan eksekusi;



- k. Pelaksanaan penyimpanan berkas perkara yang belum mempunyai kekuatan hukum tetap;
- l. Pelaksanaan penyerahan berkas perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap kepada Panitera Muda Hukum;
- m. Pelaksanaan urusan tata usaha kepaniteraan; dan
- n. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Panitera.

PANITERA MUDA PIDANA

Tugas dan Fungsinya :

Panitera Muda Pidana mempunyai tugas melaksanakan administrasi perkara di bidang pidana.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas, Panitera Muda Pidana menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan pemeriksaan dan penelaahan kelengkapan berkas perkara pidana;
- b. Pelaksanaan registrasi perkara pidana;
- c. Pelaksanaan penerimaan permohonan praperadilan dan pemberitahuan kepada termohon;
- d. Pelaksanaan distribusi perkara yang telah diregister untuk diteruskan kepada Ketua Majelis Hakim berdasarkan Penetapan Penunjukkan Majelis Hakim dari Ketua Pengadilan;
- e. Pelaksanaan penghitungan, penyiapan dan pengiriman penetapan penahanan, perpanjangan penahanan dan penangguhan penahanan;
- f. Pelaksanaan penerimaan permohonan ijin penggeledahan dan ijin penyitaan dari penyidik;
- g. Pelaksanaan penerimaan kembali berkas perkara yang sudah diputus dan diminutasi;
- h. Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan tingkat pertama kepada para pihak yang tidak hadir;
- i. Pelaksanaan penyampaian pemberitahuan putusan tingkat banding, kasasi dan peninjauan kembali kepada para pihak;
- j. Pelaksanaan penerimaan dan pengiriman berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan peninjauan kembali;



- k. Pelaksanaan pengawasan terhadap pemberitahuan isi putusan upaya hukum kepada para pihak dan menyampaikan relas penyerahan isi putusan kepada Pengadilan Tinggi dan Mahkamah Agung;
- l. Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan upaya hukum kepada Jaksa Penuntut Umum dan Terdakwa;
- m. Pelaksanaan penerimaan permohonan eksekusi;
- n. Pelaksanaan penyimpanan berkas perkara yang belum mempunyai kekuatan hukum tetap;
- o. Pelaksanaan penyerahan berkas perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap kepada Panitera Muda Hukum;
- p. Pelaksanaan urusan tata usaha kepaniteraan; dan
- q. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Panitera.

PANITERA MUDA KHUSUS HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN TINDAK PIDANA KORUPSI

Panitera Muda Khusus mempunyai tugas melaksanakan administrasi perkara di bidang perkara khusus, antara lain penyelesaian perselisihan hubungan industrial, dan tindak pidana korupsi.

Tugas dan Fungsinya :

Panitera Muda Khusus menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan pemeriksaan dan penelaahan kelengkapan berkas perkara khusus;
- b. Pelaksanaan registrasi perkara khusus;
- c. Pelaksanaan penerimaan permohonan praperadilan dan pemberitahuan kepada termohon;
- d. Pelaksanaan distribusi perkara yang telah diregister untuk diteruskan kepada Ketua Majelis Hakim berdasarkan Penetapan Penunjukkan Majelis Hakim dari Ketua Pengadilan;
- e. Pelaksanaan penghitungan, penyiapan dan pengiriman penetapan penahanan, perpanjangan penahanan dan penangguhan penahanan;
- f. Pelaksanaan penerimaan permohonan ijin pengeledahan dan ijin penyitaan dari penyidik;
- g. Pelaksanaan penyiapan penunjukkan hakim pengawas dalam perkara kepailitan;
- h. Pelaksanaan penerimaan kembali berkas perkara yang sudah diputus dan diminutasi;



- i. Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan tingkat pertama kepada para pihak yang tidak hadir;
- j. Pelaksanaan penyampaian pemberitahuan putusan tingkat banding, kasasi dan peninjauan kembali kepada para pihak;
- k. Pelaksanaan penerimaan dan pengiriman berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan peninjauan kembali;
- l. Pelaksanaan pengawasan terhadap pemberitahuan isi putusan upaya hukum kepada para pihak dan menyampaikan relas penyerahan isi putusan kepada Pengadilan Tinggi dan Mahkamah Agung;
- m. Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan upaya hukum kepada Jaksa Penuntut Umum dan Terdakwa;
- n. Pelaksanaan penerimaan permohonan eksekusi;
- o. Pelaksanaan penyimpanan berkas perkara yang belum mempunyai kekuatan hukum tetap;
- p. Pelaksanaan penyerahan berkas perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap kepada Panitera Muda Hukum;
- q. Pelaksanaan urusan tata usaha kepaniteraan; dan
- r. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Panitera.

PANITERA MUDA HUKUM

Tugas dan Fungsinya:

Panitera Muda Hukum mempunyai tugas melaksanakan pengumpulan, pengolahan dan penyajian data perkara, kehumasan, penataan arsip perkara serta pelaporan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas, Panitera Muda Hukum menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan pengumpulan, pengelolaan dan penyajian data perkara;
- b. Pelaksanaan penyajian statistik perkara;
- c. Pelaksanaan penyusunan dan pengiriman pelaporan perkara;
- d. Pelaksanaan penataan, penyimpanan dan pemeliharaan arsip perkara;
- e. Pelaksanaan kerja sama dengan Arsip Daerah untuk penitipan berkas perkara,
- f. Pelaksanaan penyiapan, pengelolaan dan penyajian bahan-bahan yang berkaitan dengan transparansi perkara.



- g. Pelaksanaan penghimpunan pengaduan dari masyarakat; dan
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Panitera.

PANITERA PENGGANTI :

Tugas dan Fungsinya:

Jabatan Fungsional Panitera Pengganti mempunyai tugas memberikan dukungan atas terselenggaranya pelaksanaan persidangan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud tersebut di atas, Panitera Pengganti menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan persiapan penyelenggaraan persidangan;
- b. Pelaksanaan pencatatan proses persidangan;
- c. Pelaksanaan penyusunan berita acara persidangan;
- d. Pelaksanaan penyatuan berkas perkara secara kronologis/berurutan;
- e. Pelaksanaan penyimpanan berkas perkara sampai dengan perkara diputus dan diminutasi; dan
- f. Pelaksanaan penyampaian berkas perkara yang telah diminutasi kepada Panitera Muda sesuai dengan jenis perkara, untuk diteruskan kepada Panitera Muda Hukum.

JURUSITA

Tugas dan Fungsinya:

Jabatan Fungsional Jurusita mempunyai tugas memberikan dukungan atas terselenggaranya pelaksanaan persidangan dan pelaksanaan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap pada pengadilan tingkat pertama.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas, Jurusita menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan pemanggilan kepada para pihak;
- b. Pelaksanaan pemberitahuan sita dan eksekusi pada para pihak;
- c. Pelaksanaan persiapan sita dan eksekusi;
- d. Pelaksanaan sita dan eksekusi dan penyusunan berita acara; dan
- e. Pelaksanaan penyerahan berita acara sita dan eksekusi pada para pihak terkait



KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

Subbagian Umum dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan pelaksanaan urusan surat menyurat, arsip, perlengkapan, rumah tangga, keamanan, keprotokolan, hubungan masyarakat, perpustakaan, serta pengelolaan keuangan.

KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA

Subbagian Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan pelaksanaan urusan kepegawaian, penataan organisasi dan tata laksana.

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN

Subbagian Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan pelaksanaan, program, dan anggaran, pengelolaan teknologi informasi, dan statistik, serta pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan dokumentasi serta pelaporan.



BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. Rencana Strategis Tahun 2015 - 2019

Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, perencanaan strategis merupakan langkah awal yang harus dilakukan oleh instansi pemerintah agar mampu menjawab tuntutan lingkungan strategik lokal, nasional dan global, dan tetap berada dalam tatanan Sistem Administrasi Negara Kesatuan Republik Indonesia. Dengan pendekatan perencanaan strategik yang jelas dan sinergis, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kerjanya.

Pada prinsipnya setiap satuan kerja seharusnya mempunyai barometer untuk menilai sampai sejauh mana roda organisasi berjalan dengan baik atau tidak, apa hambatan dan tantangan serta tujuan yang belum tercapai. Para pegawai/staf juga mempunyai peranan yang sama dalam memajukan dan menjalankan roda organisasi tersebut, sehingga kualitas kinerja pegawai dimaksud, adalah merupakan suatu yang mutlak demi maksimalnya pelayanan (cleint service), baik internal maupun secara eksternal kepada (para pencari keadilan).

Kualitas keterampilan (skill) pegawai/staf selaku pelaksana tugas dan karya tentunya harus dimulai dari diri sendiri yang bertekad untuk meningkatkan kualitas pribadi dalam menunjang tugas pokok dan fungsi masing-masing (SDM). Kami sadari sarana dan prasarana serta fasilitas tak kalah pentingnya guna mencapai tujuan tersebut yang sekarang ini masih terbatas.

Salah satu unsur pokok untuk terwujudnya sistem akuntabilitas pada pelaksanaan tugas pokok Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA adalah terus tersusun dan terprogram setiap rencana kerja dalam suatu bentuk Rencana Strategik (Renstra) dengan berbasis kinerja yang merupakan pedoman pelaksanaan Tusi, sehingga segala bentuk kegiatan yang akan dilaksanakan dapat diatur secara terencana dan terukur, suatu perencanaan yang strategik diharapkan akan dapat meningkatkan kinerja sekaligus dapat meningkatkan pelayanan yang prima kepada masyarakat pencari keadilan.

Penyusunan rencana dan program pada hakekatnya adalah suatu proses mempersiapkan secara sistematis kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan untuk mencapai sasaran/tujuan tertentu. Selanjutnya untuk memberikan arah dan sasaran yang jelas serta sebagai pedoman dan tolok ukur kinerja Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Kelas 1A Serang diselaraskan dengan arah



kebijakan dan program Mahkamah Agung yang disesuaikan dengan rencana pembangunan nasional yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Nasional Jangka Panjang (RPNJP) 2005-2025 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) 2015 – 2019, sebagai pedoman dan pengendalian kinerja dalam pelaksanaan program dan kegiatan Pengadilan dalam mencapai visi dan misi serta tujuan organisasi pada tahun 2015 – 2019.

Dalam menjalankan suatu organisasi yang baik, terlebih dahulu ditentukan apa yang akan menjadi visi suatu organisasi. Untuk mencapai visi tersebut harus menentukan beberapa misi yang merupakan pernyataan untuk menetapkan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai. Sebagai unit kerja yang berada dibawah Mahkamah Agung RI, maka dalam merumuskan visi dan misi tersebut Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas IA senantiasa menyelaraskan visi dan misi Mahkamah Agung RI yaitu terwujudnya Badan Peradilan Indonesia yang Agung, dengan misinya menjaga kemandirian Badan Peradilan, memberikan pelayanan hukum yang berkualitas, meningkatkan kredibilitas dan transparansi.

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan untuk mewujudkan tercapainya tugas pokok dan fungsi Pengadilan Negeri /PHI/ Tipikor Kelas IA Serang. Pengadilan Negeri Serang/PHI/Tipikor Serang Kelas IA dalam melaksanakan tugas dan fungsinya tersebut dilandasi dengan Visi dan Misi yaitu :

Visi:

“Mewujudkan PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA yang Agung
“

Misi:

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor/ Serang Kelas IA
2. Memberikan Pelayanan Hukum yang berkeadilan kepada Pencari Keadilan
3. Meningkatkan Kualitas Kepemimpinan di Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA
4. Meningkatkan Kredibilitas dan Transparansi di Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam rangka mencapai visi dan misi Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA. Tujuan yang hendak dicapai Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA adalah sebagai berikut :



1. Penyelesaian perkara
2. Peningkatan aksesibilitas putusan Hakim
3. Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara
4. Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan
5. Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan
6. Meningkatnya kualitas pengawasan

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu lima tahun kedepan dari tahun 2015 sampai dengan tahun 2019, sasaran strategis yang hendak dicapai Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya penyelesaian perkara.
2. Peningkatan Aksesibilitas putusan hakim.
3. Peningkatan Efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara.
4. Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan (*access to justice*).
5. Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan.
6. Meningkatnya kualitas pengawasan.

Enam sasaran strategis tersebut merupakan arahan bagi Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan dan membuat rincian Program dan Kegiatan Pokok yang akan dilaksanakan sebagai berikut :

a. Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum

Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum merupakan program untuk mencapai sasaran strategis dalam hal penyelesaian perkara, tertib administrasi perkara, dan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan, kegiatan Pokok yang dilaksanakan Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA dalam pelaksanaan Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum adalah :

1. Penyelesaian Perkara Pidana, Perdata, PHI dan Tipikor
2. Penyelesaian Sisa Perkara Pidana, Perdata, PHI dan Tipikor
3. Penelitian berkas perkara banding disampaikan secara lengkap dan tepat waktu
4. Publikasi dan transparansi proses penyelesaian dan putusan perkara



b. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung

Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung dibuat untuk mencapai sasaran strategis menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas dan mencapai pengawasan yang berkualitas. Kegiatan pokok yang dilaksanakan dalam program ini adalah :

1. Pelaksanaan diklat teknis yudisial dan non yudisial
2. Tindak lanjut pengaduan yang masuk
3. Tindak lanjut temuan yang masuk dari tim pemeriksa

c. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung bertujuan untuk mencapai sasaran strategis dalam penyediaan sarana dan prasarana. Kegiatan pokok program ini adalah pengadaan sarana dan prasarana di lingkungan peradilan tingkat banding dan tingkat pertama.

d. Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama yang digunakan oleh Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A untuk menetapkan rencana strategis, rencana kerja tahunan, penetapan kinerja tahunan dan menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serata melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen reuiu rencana strategis Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A.

Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A telah menetapkan Indikator Kinerja Utama berdasarkan SK. Wakil Ketua Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA Nomor : W29.UI/149A/SK.WKPN/KP.11.01/11/2018 tanggal 29 November 2018 yang bertujuan untuk menyeleraskan isu-isu strategis di lingkungan Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A agar tetap mengukur kinerja dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan. Indikator kinerja utama dapat dilihat sebagai berikut :



| No | Indikator Kinerja Utama | Indikator Kinerja | |
|----|---|--|---|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. | Persentase sisa perkara yang diselesaikan |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu |
| | | c. | Persentase penurunan sisa perkara |
| | | d. | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya |
| | | | 1) Banding |
| | | | 2) Kasasi |
| | | | 3) PK |
| | | e. | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversi |
| | | f. | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan |
| 2 | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi |
| | | c. | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu |
| | | | 1) Banding |
| | | | 2) Kasasi |
| | | | 3) PK |
| | | d. | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan |
| | | c. | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | |



B. Rencana Kinerja Tahun 2019

Rencana Kinerja Tahun 2019 Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A diselaraskan dengan Indikator Kinerja Utama pada Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1 A. Rencana Kinerja Tahun 2019 Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 2.1
RENCANA KINERJA TAHUN ANGGARAN 2019
PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | |
|----|---|-------------------|--|--------|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | |
| | | - | Pidana | 98,00% |
| | | - | Perdata | 98,00% |
| | | - | PHI | 98,00% |
| | | - | Tipikor | 98,00% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | |
| | | - | Pidana | 90,00% |
| | | - | Perdata | 90,00% |
| | | - | PHI | 90,00% |
| | | - | Tipikor | 90,00% |
| | | c. | Persentase penurunan sisa perkara | |
| | | - | Pidana | 10,00% |
| | | - | Perdata | 10,00% |
| | | - | PHI | 10,00% |
| | | - | Tipikor | 10,00% |
| | | d. | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : | |
| | | 1) | Banding | 75,00% |
| | | 2) | Kasasi | 75,00% |
| 3) | PK | 75,00% | | |
| e. | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversi | 1,00% | | |
| f. | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80,00% | | |



| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | | Target | |
|----|---|--|---|---|---------|
| 2 | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98,00% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2,00% | |
| | | c. | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | |
| | | | 1) | Banding | 90,00% |
| | | | 2) | Kasasi | 60,00% |
| 3) | PK | 60,00% | | | |
| d. | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 18,00% | | | |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1,00% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0,00% | |
| | | | c. | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100,00% |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | | 50,00% | |



C. Perjanjian Kinerja Tahun 2019

Perjanjian Kinerja Tahun 2019 Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1 A yang telah ditandatangani pada tanggal 2 Januari 2019 adalah sebagai berikut :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sukri Sulumin, SH. MH.

Jabatan : Wakil Ketua Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Dr. Hj. Sri Sutatiek, SH, MH.

Jabatan : Ketua Pengadilan Tinggi Banten

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ketua Pengadilan Tinggi Banten

Dr. Hj. Sri Sutatiek, SH. M.hum.

Serang, 2 Januari 2019

Wakil Ketua Pengadilan Negeri / PHI /
Tipikor Serang Kelas IA

Sukri Sulumin, SH. MH.



Tabel. 2.2
PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2019
PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | |
|----|---|-------------------|--|--------|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | |
| | | | - Pidana | 98,00% |
| | | | - Perdata | 98,00% |
| | | | - PHI | 98,00% |
| | | | - Tipikor | 98,00% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | |
| | | | - Pidana | 90,00% |
| | | | - Perdata | 90,00% |
| | | | - PHI | 90,00% |
| | | | - Tipikor | 90,00% |
| | | c. | Persentase penurunan sisa perkara | |
| | | | - Pidana | 10,00% |
| | | | - Perdata | 10,00% |
| | | | - PHI | 10,00% |
| | | | - Tipikor | 10,00% |
| | | d. | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : | |
| | 1) Banding | 75,00% | | |
| | 2) Kasasi | 75,00% | | |
| | 3) PK | 75,00% | | |
| e. | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversifikasi | 1,00% | | |
| f. | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80,00% | | |



LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | | Target | |
|----|---|--|---|---|---------|
| 2 | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98,00% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2,00% | |
| | | c. | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | |
| | | | 1) | Banding | 90,00% |
| | | | 2) | Kasasi | 60,00% |
| 3) | PK | 60,00% | | | |
| d. | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 18,00% | | | |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1,00% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0,00% | |
| | | | c. | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100,00% |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | | 50,00% | |

| Kegiatan | Anggaran |
|---|----------------------|
| 1. Program dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya Mahkamah Agung | Rp. 16.487.027.000,- |
| 2. Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | Rp. 830.385.000,- |
| 3. | |



Ketua Pengadilan Tinggi Banten

Dr. Hj. Sri Sutatiek, SH. M.Hum.



Serang, 2 Januari 2019

Ketua Pengadilan Negeri / PHI /
Tipikor Serang Kelas IA

Sukri Sulumin, SH. MH.



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2019

A. Capaian Kinerja Tahun 2019

Akuntabilitas Kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu kegiatan/program/kebijakan dalam mewujudkan sasaran, tujuan, misi dan visi organisasi yang tertuang dalam perumusan perencanaan strategis suatu organisasi. Pengukuran Kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan/kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, untuk mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi dan misi organisasi. Pengukuran kinerja merupakan suatu metode untuk menilai kemajuan yang telah dicapai dibandingkan dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Pengukuran kinerja tidak dimaksudkan sebagai mekanisme untuk memberikan reward/punishment, melainkan sebagai alat komunikasi dan alat manajemen untuk memperbaiki kinerja organisasi.

Pengukuran tingkat capaian kinerja Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas 1A tahun 2019, dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan dengan realisasinya, sehingga terlihat apakah sasaran yang telah ditetapkan tercapai atau tidak. Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian target kinerja, namun demikian terdapat juga beberapa target yang belum tercapai dalam tahun 2019.

Tingkat capaian kinerja Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas 1A tahun 2019 dapat dilihat tabel Pengukuran Kinerja Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Tahun 2019 dibawah ini.



Tabel 3.1
Pengukuran Kinerja Pengadilan Negeri /PHI / Tipikor Tahun 2019

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | Realisasi | Capaian (%) | |
|----|---|---|---|-----------|-------------|---------|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | | | |
| | | | - Pidana | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | | - Perdata | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | | - PHI | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | | - Tipikor | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | | | |
| | | | - Pidana | 90,00% | 78,72% | 87,47% |
| | | | - Perdata | 90,00% | 81,65% | 90,72% |
| | | | - PHI | 90,00% | 74,42% | 82,69% |
| | | | - Tipikor | 90,00% | 73,53% | 81,70% |
| | | c. | Persentase penurunan sisa perkara | | | |
| | | | - Pidana | 10,00% | 6,28% | 62,80% |
| | | | - Perdata | 10,00% | -1,35% | -13,50% |
| | | | - PHI | 10,00% | 12,12% | 121,20% |
| | - Tipikor | 10,00% | 28,57% | 214,29% | | |
| d. | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : | | | | | |
| | 1) Banding | 75,00% | 95,59% | 127,45% | | |
| | 2) Kasasi | 75,00% | 93,48% | 124,64% | | |
| | 3) PK | 75,00% | 99,17% | 132,23% | | |
| e. | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversi | 1,00% | 13,51% | 1351,35% | | |
| f. | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80,00% | 85,31% | 106,64% | | |
| 2 | Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2,00% | 6,71% | 335,50% |
| | | c. | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | | |
| | | | 1) Banding | 90,00% | 57,97% | 64,41% |
| | | | 2) Kasasi | 60,00% | 63,25% | 105,42% |
| | | | 3) PK | 60,00% | 46,15% | 76,92% |
| d. | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 18,00% | 8,33% | 46,28% | | |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1,00% | 0,00% | 0,00% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| | | c. | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditundaklajuti (dieksekusi) | 50,00% | 21,01% | 42,02% | |



**LKJIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

* Capaian: $\frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$

Berikut ini adalah penjelasan dari masing-masing indikator kinerja pada tiap sasaran strategis :



Sasaran 1 : Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel

Sasaran 1 perjanjian kinerja tahun 2019 pada Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas IA adalah terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel, dengan indikator sasaran sebanyak 6 (enam) item, rata-rata capaian kinerja sasaran 1 adalah sebesar 131,38 %.

Besarnya capaian tiap indikator sasaran 1 dapat dilihat dalam tabel dibawah ini.



Tabel 3.2
Terwujudnya Proses Peradilan Yang Pasti, Transparan dan Akuntabel

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | Realisasi | Capaian (%) | |
|----|---|-------------------|---|-----------|-------------|---------|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | | | |
| | | - | Pidana | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | - | Perdata | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | - | PHI | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | - | Tipikor | 98,00% | 100,00% | 102,04% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | | | |
| | | - | Pidana | 90,00% | 78,72% | 87,47% |
| | | - | Perdata | 90,00% | 81,65% | 90,72% |
| | | - | PHI | 90,00% | 74,42% | 82,69% |
| | | - | Tipikor | 90,00% | 73,53% | 81,70% |
| | | c. | Persentase penurunan sisa perkara | | | |
| | | - | Pidana | 10,00% | 6,28% | 62,80% |
| | | - | Perdata | 10,00% | -1,35% | -13,50% |
| | | - | PHI | 10,00% | 12,12% | 121,20% |
| | | - | Tipikor | 10,00% | 28,57% | 214,29% |
| | | d. | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : | | | |
| | | 1) | Banding | 75,00% | 95,54% | 127,45% |
| | | 2) | Kasasi | 75,00% | 93,47% | 124,64% |
| | | 3) | PK | 75,00% | 99,22% | 132,23% |
| | | e. | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversi | | 1,00% | 13,51% |
| f. | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | | 80,00% | 85,31% | 106,13% | |

Analisis atas capaian indikator-indikator kinerja sasaran ini sebagai berikut:



Sasaran 1

Indikator kinerja ke - 1: Persentase sisa perkara yang diselesaikan.

- Persentase sisa perkara yang diselesaikan adalah perbandingan jumlah sisa perkara yang diselesaikan dengan jumlah sisa perkara yang harus diselesaikan.
- Indikator ini bertujuan untuk mengetahui kinerja penyelesaian sisa perkara di tahun 2019.
- Sisa perkara adalah perkara yang belum diputus pada saat periode pelaporan dilakukan

Penyebab adanya sisa perkara pada Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA adalah adanya perkara yang masuk pada bulan Desember 2018 dan baru disidangkan pada Tahun 2019, sedangkan yang masuk dibawah bulan Desember 2018 masih dalam taraf pemeriksaan ada yang masih dalam tahapan, replik, duplik, pembuktian / saksi.

Sisa perkara pada Tahun 2019 baik perkara Pidana, Perdata, PHI, maupun Tipikor yang masing-masing dapat diselesaikan sampai dengan 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut : Pidana 239 perkara dari 239 perkara yang harus diselesaikan, Tipikor 7 perkara dari 7 perkara yang harus diselesaikan, Perdata 74 perkara dari 74 perkara yang harus diselesaikan, dan PHI 33 perkara dari 33 perkara yang harus diselesaikan, dengan realisasi penyelesaian sisa perkara sebesar 100,00% dan target kinerja sebesar 98% maka capaian kinerjanya telah mencapai 102,00% dari jumlah sisa perkara yang berhasil diselesaikan Tahun 2019. Hal ini berarti bahwa sisa perkara pada Tahun 2018, secara keseluruhan telah dapat diselesaikan Tahun 2019.

Persentase sisa perkara Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang yang diselesaikan dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.3
Perbandingan Persentase Sisa Perkara yang Diselesaikan

| PERKARA | TAHUN | | | | |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| PIDANA | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| TIPIKOR | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| PERDATA | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| PHI | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| JUMLAH | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |

Berdasarkan Tabel 3.3 Perbandingan Sisa Perkara yang Diselesaikan diatas dapat disimpulkan bahwa setiap tahun sisa perkara tahun lalu bisa diselesaikan pada tahun berjalan,



dan sesuai target kinerja yang telah ditetapkan. Penyelesaian sisa perkara tahun 2019 dapat dilihat dalam tabel dibawah ini.

Tabel 3.4
Penyelesaian Sisa Perkara Tahun 2019

| PERKARA | PENYELESAIAN SISA PERKARA TAHUN 2019 | | |
|---------------|--------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| | SISA PERKARA YANG DISELESAIKAN | TARGET PENYELESAIAN | REALISASI PENYELESAIAN |
| PIDANA | 239 | 239 | 100,00% |
| TIPIKOR | 7 | 7 | 100,00% |
| PERDATA | 74 | 74 | 100,00% |
| PHI | 33 | 33 | 100,00% |
| JUMLAH | 353 | 353 | 100,00% |

Berdasarkan tabel 3.4 penyelesaian sisa perkara tahun 2019, realisasi penyelesaian sisa perkara tahun yang lalu Tahun 2019 adalah sebanyak 353 perkara atau sebesar 100% dibandingkan dengan target sebesar 98% maka capaian kinerjanya adalah sebesar 102,00%.

Bahwa sesuai dengan Matriks Reviu Renstra pelaksanaan program dan kegiatan Pengadilan dalam mencapai visi dan misi serta tujuan organisasi pada tahun 2015 – 2019. Analisa Capaian Kinerja Tahun 2019 jika dibandingkan dengan target jangka menengah Reviu Renstra Capaian Kinerja Tahun 2019 adalah sebesar 102% melihat sasaran strategis target kinerja sesuai matriks reviu renstra dengan tahun awal capaian kinerja tahun 2019 bahwa seluruh sisa perkara akan dapat diselesaikan pada tahun berjalan. Hal ini dapat disimpulkan untuk sasaran 1 indikator kinerja ke -2 persentase sisa perkara yang diselesaikan dapat mencapai target yang telah ditetapkan.

Sasaran 1 - Indikator kinerja ke-2

Persentase Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu dengan jumlah perkara yang harus diselesaikan.

Berdasarkan Surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung No. 2 Tahun 2014, jangka waktu penanganan perkara untuk pengadilan tingkat pertama adalah maksimal 5 (lima) bulan. Untuk itu jumlah perkara yang harus diselesaikan adalah perkara yang masuk dari bulan Agustus tahun sebelumnya sampai dengan bulan Juli di tahun berjalan, karena perkara yang masuk di



bulan Agustus s.d Desember di tahun berjalan memiliki batas waktu penyelesaian perkara hingga tahun berikutnya sehingga akan lebih tepat jika dihitung sebagai kinerja di tahun berikutnya.

Tabel 3.5
Persentase Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu

| Kepaniteraan | Sisa tahun lalu | Masuk | Putus | Putus Tepat Waktu | Target | Realisasi | Capaian |
|--------------|-----------------|--------------|--------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|
| Pidana | 239 | 997 | 982 | 973 | 90,00% | 78,72% | 87,47% |
| Perdata | 74 | 422 | 423 | 405 | 90,00% | 81,65% | 90,72% |
| PHI | 33 | 139 | 136 | 128 | 90,00% | 74,42% | 82,69% |
| Tipikor | 7 | 27 | 25 | 25 | 90,00% | 73,53% | 81,70% |
| Jumlah | 353 | 1.585 | 1.566 | 1.531 | 90,00% | 79,00% | 87,78% |

Perkara yang diselesaikan tepat waktu di tahun 2019 adalah sebanyak 1.531 perkara, perkara yang harus diselesaikan adalah sebanyak 1.938 perkara. Sehingga realisasi persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu adalah sebesar 79,00 % dan capaiannya sebesar 87,78 %. Jumlah ini tidak jauh berbeda dari tahun sebelumnya dikarenakan adanya peningkatan jumlah perkara yang harus diselesaikan di tahun 2019.

Realisasi perkara yang diselesaikan tepat waktu tahun 2019 jika dibandingkan dengan target jangka menengah 2015-2019 maka capaiannya sama dengan capaian tahun 2019 yaitu sebesar 87,78%. Dan jika dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya capaian kinerja perkara yang diselesaikan tepat waktu tahun 2019 mengalami penurunan.

Perkara yang diselesaikan tepat waktu di tahun 2019 tidak mencapai target yang telah ditetapkan hal ini dikarenakan antara lain sebagai berikut :

1. Terkadang para pihak tidak mengikuti agenda persidangan yang telah ditentukan.
2. Beratnya kerumitan tingkat perkara yang menyita waktu dalam pembuktiannya sehingga melebihi batas waktu penyelesaian perkara
3. Meningkatnya jumlah perkara yang ditangani

Sasaran 1 - Indikator kinerja ke-3

Ukuran capaian indikator kinerja Persentase Penurunan Sisa Perkara yang diselesaikan adalah perbandingan sisa perkara tahun sebelumnya dikurangi sisa tahun berjalan dibagi sisa perkara tahun sebelumnya.



Perbandingan Persentase penurunan sisa perkara Pengadilan Negeri / PHI /Tipikor Serang Kelas IA yang diselesaikan dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.6
Perbandingan realisasi penurunan sisa perkara

| URAIAN | TAHUN | | | | |
|------------------------|---------|--------|--------|---------|--------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| PENURUNAN SISA PERKARA | -31,38% | 42,04% | 22,25% | -46,91% | 56,66% |

Berdasarkan tabel perbandingan persentase penurunan sisa perkara yang diatas maka dapat disimpulkan penurunan sisa perkara pada tahun 2019 tidak baik, karena capaian kinerjanya 56,66%. Artinya terdapat kenaikan sisa perkara Tahun 2019 sebanyak total keseluruhan 20 perkara dibandingkan dengan jumlah sisa perkara tahun 2018.

Tabel 3.7
Penurunan Sisa Perkara Tahun 2019

| PERKARA | PENURUNAN SISA PERKARA TAHUN 2019 | | | | |
|---------------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------|---------------|
| | SISA PERKARA TAHUN LALU | SISA PERKARA TAHUN INI | TARGET PENURUNAN SISA PERKARA | REALISASI | CAPAIAN |
| PIDANA | 239 | 254 | 10,00% | 6,28% | 62,76% |
| TIPIKOR | 7 | 9 | 10,00% | 28,57% | 285,71% |
| PERDATA | 74 | 73 | 10,00% | -1,35% | -13,51% |
| PHI | 33 | 37 | 10,00% | 12,12% | 121,21% |
| JUMLAH | 353 | 373 | 10,00% | 5,67% | 56,66% |

Berdasarkan tabel penurunan sisa perkara tahun 2019 diatas capaian kinerja adalah sebesar 56,66% artinya terjadi kenaikan sisa perkara di tahun 2019 dan target penurunan sisa perkara di tahun 2019 tidak mencapai targetnya. Banyaknya jumlah sisa perkara tahun 2019 dipengaruhi oleh pelimpahan berkas masuk yang dilakukan di triwulan akhir tahun 2019.

Realisasi kinerja penurunan sisa perkara tahun 2019 sebesar 5,67% jika dibandingkan dengan target jangka menengah yang terdapat dalam matrik renstra 2015-2019 capaian kinerjanya adalah sebesar 56,66%, artinya sama yaitu tidak terdapat penurunan atau meningkatnya jumlah sisa perkara di tahun 2019 dari tahun sebelumnya dan target kinerja tidak tercapai.



Sasaran 1 - Indikator kinerja ke-4

Persentase Putusan Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum

a. Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum banding dengan jumlah perkara yang sudah diputus.

Capaian kinerja persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum banding dapat dilihat dalam tabel dibawah ini.

Tabel 3.8
Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding

| Kepaniteraan | Perkara Putus | Perkara yang Mengajukan Upaya Hukum Banding | Perkara Tidak Ajukan Upaya Hukum Banding | Target | Realisasi | Capaian |
|---------------|---------------|---|--|---------------|---------------|----------------|
| PIDANA | 982 | 30 | 952 | 75,00% | 96,95% | 129,27% |
| PERDATA | 423 | 28 | 395 | 75,00% | 93,38% | 124,51% |
| TIPIKOR | 25 | 11 | 14 | 75,00% | 56,00% | 74,67% |
| PHI | 135 | 0 | 135 | 75,00% | 100,00% | 133,33% |
| Jumlah | 1.565 | 69 | 1.496 | 75,00% | 95,59% | 127,45% |

Pada tahun 2019 jumlah perkara yang tidak mengajukan banding adalah sebanyak 1.496 perkara dan jumlah perkara putus adalah sebanyak 1.565 perkara. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum banding adalah sebesar 95,59%, jika dibandingkan dengan targetnya sebesar 75,00% maka capaiannya adalah sebesar 127,45%.

Capaian kinerja indikator persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding tahun 2019 telah mencapai target dengan capaian kinerja sebesar 127,45% dari target sebesar 75,00%. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah 2015-2019 sebesar 97,00% realisasi persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum maka capaiannya adalah sebesar 98,55%.



b. Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi dengan jumlah perkara yang sudah diputus.

Tabel 3.9
Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi

| Kepaniteraan | Perkara Putus | Perkara yang Mengajukan Upaya Hukum Kasasi | Perkara Tidak Ajukan Upaya Hukum Kasasi | Target | Realisasi | Capaian |
|---------------------|----------------------|---|--|---------------|------------------|----------------|
| PIDANA | 982 | 22 | 960 | 75,00% | 97,76% | 130,35% |
| PERDATA | 423 | 16 | 407 | 75,00% | 96,22% | 128,29% |
| TIPIKOR | 25 | 3 | 22 | 75,00% | 88,00% | 97,00% |
| PHI | 135 | 61 | 74 | 75,00% | 54,81% | 73,08% |
| Jumlah | 1.565 | 102 | 1.463 | 75,00% | 93,48% | 124,64% |

Pada tahun 2019 jumlah perkara yang tidak mengajukan kasasi adalah sebanyak 1.463 perkara dan jumlah perkara putus adalah sebanyak 1.565 perkara. Persentase realisasi perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi adalah sebesar 93,48%, maka capaiannya adalah sebesar 124,64%. Dengan demikian capaian kinerja telah melebihi target yang telah ditetapkan persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi sebesar 75,00%. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah 2015-2019 sebesar 97,00% maka capaian realisasi jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi adalah sebesar 96,37% artinya target tidak tercapai.

Capaian kinerja persentase jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi tahun 2019 mencapai target diantaranya dikarenakan :

1. Para pihak menerima atas putusan banding dari Pengadilan Tinggi
2. Sudah tidak adanya lagi bukti baru terhadap perkara tersebut.



c. **Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Peninjauan Kembali**

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum peninjauan kembali dengan jumlah perkara yang sudah diputus.

Tabel 3.10
Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Peninjauan Kembali

| Kepaniteraan | Perkara Putus | Perkara yang Mengajukan Upaya Hukum PK | Perkara Tidak Ajukan Upaya Hukum PK | Target | Realisasi | Capaian |
|---------------|---------------|--|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| PIDANA | 982 | 3 | 979 | 75,00% | 99,69% | 132,92% |
| PERDATA | 423 | 7 | 416 | 75,00% | 98,58% | 131,44% |
| TIPIKOR | 25 | 3 | 22 | 75,00% | 88,00% | 117,33% |
| PHI | 135 | 0 | 135 | 75,00% | 100,00% | 133,33% |
| Jumlah | 1.565 | 13 | 1.552 | 75,00% | 99,23% | 132,31% |

Pada tahun 2019 jumlah perkara yang tidak mengajukan peninjauan kembali adalah sebanyak 1.552 perkara dan jumlah perkara putus adalah sebanyak 1.565 perkara. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum peninjauan kembali adalah sebesar 99,23%, jika dibandingkan dengan targetnya sebesar 75,00% maka capaiannya adalah sebesar 132,31%. Jika dibandingkan dengan target 2015-2019 sebesar 97,00% maka capaian realisasi jumlah perkara yang tidak ajukan upaya hukum PK adalah sebesar 102,30% artinya target jangka menengah tercapai. Jumlah ini meningkat dari tahun sebelumnya karena jumlah perkara yang mengajukan upaya hukum peninjauan kembali mengalami peningkatan di tahun 2019.

Capaian kinerja indikator persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum peninjauan kembali telah mencapai target. Adapun hal-hal yang menjadi alasan tidak mengajukan upaya hukum Peninjauan Kembali adalah sebagai berikut :

1. Mereka menerima putusan kasasi Mahkamah Agung karena putusan kasasi merupakan suatu putusan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap.
2. Para pihak saling menerima terhadap putusan tersebut.
3. Sudah tidak adanya lagi bukti baru terhadap perkara tersebut.



Tabel 3.11
Perbandingan Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum

| Upaya Hukum | Tahun | | | |
|--------------------|--------|---------|---------|---------|
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Banding | 99,86% | 99,13% | 98,31% | 127,45% |
| Kasasi | 99,75% | 95,04% | 94,92% | 124,64% |
| Peninjauan Kembali | 99,97% | 102,43% | 101,78% | 132,31% |

Berdasarkan tabel perbandingan yang tidak mengajukan upaya hukum, capaian kinerja indikator persentase jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum tahun 2019 mengalami kenaikan dari tahun 2018. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah reuiu renstra 2015-2019 maka capaian kinerja tahun 2019 yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi, dan Peninjauan Kembali masing-masing adalah sebesar 127,45%, 124,64% dan 132,31%. Karena target jangka menengah reuiu renstra 2015-2019 berbeda dengan target kinerja tahun 2019 maka capaian kinerja persentase perkara yang tidak ajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan Peninjauan Kembali capaiannya masing-masing adalah sebesar 98,55%, 96,37%, 102,30%. Dari perbandingan realisasi tahun 2019 dengan target jangka menengah persentase perkara yang tidak ajukan upaya hukum yang tidak mencapai targetnya adalah persentase perkara yang tidak ajukan upaya hukum Banding.

Sasaran 1 - Indikator kinerja ke-5

Persentase Perkara Pidana Anak Yang Diselesaikan Dengan Diversi

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang diselesaikan dengan diversi dengan jumlah perkara anak.

Diversi diatur dalam Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2012 tentang Sistem Peradilan Pidana Anak dan Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2015 tentang Pedoman Pelaksanaan Diversi dan Penanganan Anak yang Belum Berumur 12 (Dua Belas) Tahun (“PP 65/2015”). Pengertian diversi dalam UU Nomor 11 Tahun 2012 yaitu sebuah bentuk pengalihan penyelesaian perkara anak dari proses peradilan pidana ke proses di luar peradilan pidana. Proses diversi wajib diupayakan dalam setiap tahapan sistem peradilan pidana anak dimulai pada tahap penyidikan, penuntutan, atau pemeriksaan di sidang pengadilan.



Syarat Diversi pada Pasal 7 UU SPPA:

- (1) Pada tingkat penyidikan, penuntutan, dan pemeriksaan perkara Anak di pengadilan negeri wajib diupayakan Diversi.
- (2) Diversi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan dalam hal tindak pidana yang dilakukan:
 - a. diancam dengan pidana penjara di bawah 7 (tujuh) tahun; dan
 - b. bukan merupakan pengulangan tindak pidana.

Tabel 3.12
Persentase Perkara Anak Yang Diselesaikan Dengan Diversi

| Tahun | Jumlah Perkara Anak | Diselesaikan secara Diversi | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|---------------------|-----------------------------|--------|-----------|-----------|
| 2017 | 35 | 7 | 1,00% | 20,00% | 2000,00% |
| 2018 | 41 | 4 | 1,00% | 9,76% | 975,61% |
| 2019 | 37 | 5 | 1,00% | 13,51% | 1.351,35% |

Tahun 2019 jumlah perkara anak adalah sebanyak 37 perkara dan yang diselesaikan secara diversi sebanyak 5 perkara, sehingga realisasi dari indikator persentase perkara anak yang diselesaikan secara diversi adalah sebesar 13,51%, sehingga capaian kinerja indikator perkara pidana anak yang diselesaikan secara diversi adalah sebanyak 1.351,35%. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya capaian kinerja indikator perkara pidana anak yang diselesaikan secara diversi mengalami kenaikan.

Realisasi kinerja indikator penyelesaian perkara pidana anak secara diversi tahun 2019 sebesar 13,51% jika dibandingkan dengan target jangka menengah 2015-2019 sebesar 100% maka capaian kinerja adalah sebesar 13,51%. Artinya capaian persentase penyelesaian perkara pidana anak secara diversi tahun 2019 dibandingkan dengan target jangka menengah belum mencapai target.

Capaian kinerja indikator penyelesaian perkara pidana anak secara diversi telah mencapai target, hal ini dikarenakan para pihak menyadari untuk menyelesaikan perkara secara damai dan keberhasilan hakim mediator dalam menjalankan tugas dan fungsi sebagai mediator.



Sasaran 1 - Indikator kinerja ke-6

Indeks Responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan

- Nilai Indeks Kepuasan Pencari Keadilan diperoleh dari hasil konversi atas survei kepuasan masyarakat yang dilakukan secara berkala terhadap pelayanan pengadilan di Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A. Survei dilakukan dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik dengan Nilai persepsi minimal 3,6 dengan nilai konversi interval IKM Index harus ≥ 80 .
- Berdasarkan hasil survei indeks kepuasan masyarakat yang dilaksanakan pada bulan November 2019 diperoleh nilai Indeks Kepuasan Masyarakat sebesar 85,31 yang artinya nilai rata-rata dari seluruh unsur penilaian mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya. Hasil pengolahan data survey menghasilkan nilai persepsi masyarakat terhadap pelayanan publik di Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A dengan mutu A kinerja sangat baik.

Tabel 3.13
Indeks Kepuasan Pencari Keadilan

| Tahun | Jumlah Responden Survey | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|-------------------------|--------|-----------|---------|
| 2016 | 500 | 100% | 81,56% | 81,56% |
| 2017 | 500 | 80% | 82,58% | 103,23% |
| 2018 | 500 | 80% | 84,90% | 106,13% |
| 2019 | 500 | 80% | 85,31% | 106,64% |

Realisasi tahun 2019 adalah sebesar 85,31 % dengan capaian 106,64% yang artinya target indikator indeks kepuasan masyarakat telah tercapai. Tercapainya target indikator indeks kepuasan masyarakat dikarenakan tingginya nilai unsur kualitas hasil pelayanan dan unsur penanganan (tindak lanjut/respon). Jika dibandingkan dengan target jangka menengah 2015-2019 dengan target sebesar 100% maka capaian indeks kepuasan masyarakat adalah sebesar 85,31%, artinya belum mencapai target jangka menengah.



Sasaran 2 : Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara

Tabel 3.14
Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara

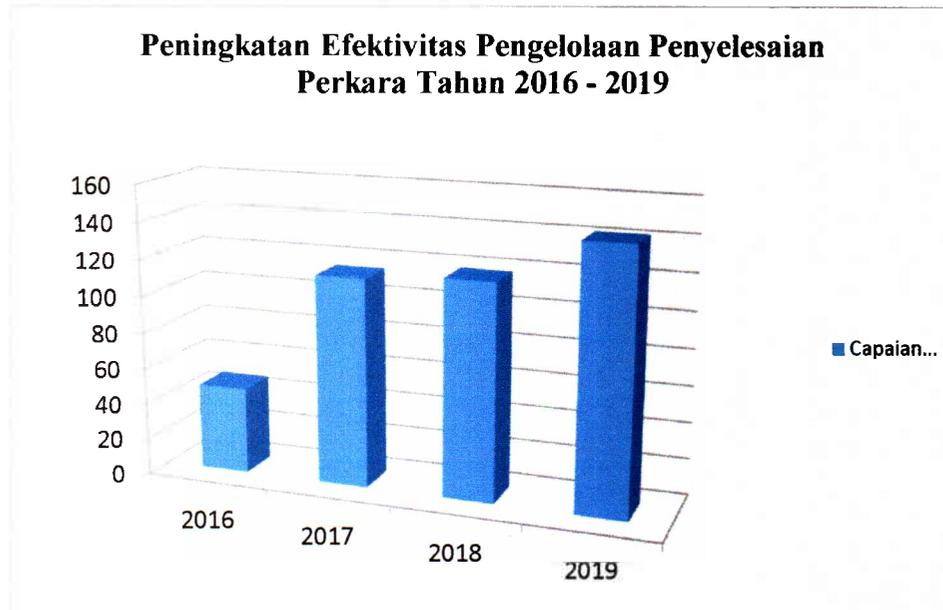
| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | Realisasi | Capaian (%) | | |
|----|--|-------------------|---|-----------|-------------|---------|---------|
| 2 | Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98,00% | 100,00% | 102,04% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2,00% | 6,71% | 335,50% | |
| | | c. | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | | | |
| | | | 1) | Banding | 90,00% | 57,97% | 64,41% |
| | | | 2) | Kasasi | 60,00% | 63,25% | 105,42% |
| | | | 3) | PK | 60,00% | 46,15% | 76,92% |
| | | d. | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 18,00% | 8,00% | 44,44% | |

Tabel 3.15
Perbandingan Capaian Sasaran Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara

| Indikator kinerja | Capaian | | | |
|--|---------|---------|---------|---------|
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Persentase salinan putusan yang dikirim kepada para pihak | 100,00% | 102,04% | 102,04% | 102,04% |
| Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 5,88% | 0,00% | 149,70% | 335,50% |
| Persentase berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | 64,15% | 119,66% | 124,87% | 82,25% |
| Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah perkara diputus | 21,05% | 235,69% | 95,24% | 44,44% |
| Capaian sasaran peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara | 47,77% | 114,35% | 117,96% | 141,81% |



Grafik 3.1
Capaian Sasaran Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara
Tahun 2016-2019



Berdasarkan grafik capaian sasaran peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara tahun 2016 - 2019 diatas, bahwa dapat dilihat terdapat kenaikan capaian kinerja pada sasaran strategis yang ke 2 yaitu peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara. Oleh karena itu capaian kinerja ini harus terus ditingkatkan dengan meningkatkan capaian masing-masing indikator sasaran tersebut.

Sasaran 2 Indikator ke 1

Persentase Salinan Putusan Yang Dikirim Kepada Para Pihak

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah salinan putusan yang dikirim kepada para pihak dengan jumlah putusan.

Tabel 3.16
Persentase Salinan Putusan Yang Dikirim Kepada Para Pihak Tahun 2016-2019

| Tahun | Jumlah Putusan | Salinan Putusan Yang Dikirim | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|----------------|------------------------------|--------|-----------|---------|
| 2016 | 1.035 | 1.035 | 100% | 100,00% | 100,00% |
| 2017 | 1.562 | 1.562 | 98% | 100,00% | 102,04% |
| 2018 | 1.488 | 1.488 | 98% | 100,00% | 102,04% |
| 2019 | 1.565 | 1.565 | 98% | 100,00% | 102,04% |



Jumlah putusan pada tahun 2019 adalah sebanyak 1.565 perkara dan jumlah salinan putusan yang dikirim kepada para pihak adalah sebanyak 1.565 perkara, sehingga realisasi dari indikator ini adalah sebesar 100,00%, dengan capaian 102,04%. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah 2015-2019 sebesar 98,00% maka capaian kerjanya adalah sebesar 102,04%. Artinya capaian kinerja indikator persentase salinan dikirimkan tepat waktu dibandingkan dengan target kinerja tahun 2019 dan target jangka menengah 2015-2019 tingkat capaiannya sama dan target dapat dicapai dengan baik.

Capaian kinerja indikator persentase salinan putusan yang dikirim kepada para pihak telah mencapai target. Artinya seluruh salinan putusan telah dikirim kepada para pihak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Sasaran 2 Indikator ke 2

Persentase Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang diselesaikan melalui mediasi dengan jumlah perkara yang dilakukan mediasi. Mediasi menurut Peraturan Mahkamah Agung Nomor 1 Tahun 2016 tentang Prosedur Mediasi di Pengadilan adalah cara penyelesaian sengketa melalui proses perundingan untuk memperoleh kesepakatan para pihak dengan dibantu oleh mediator.

Berdasarkan Perma Nomor 1 Tahun 2016 semua sengketa perdata yang diajukan ke pengadilan termasuk perkara perlawanan atas putusan verstek dan perlawanan pihak berperkara maupun pihak ketiga terhadap pelaksanaan putusan yang telah berkekuatan hukum tetap, wajib terlebih dahulu diupayakan penyelesaian melalui Mediasi, kecuali:

1. sengketa yang pemeriksaannya di persidangan ditentukan tenggang waktu penyelesaiannya meliputi antara lain:
 - a. sengketa yang diselesaikan melalui prosedur Pengadilan Niaga;
 - b. sengketa yang diselesaikan melalui prosedur Pengadilan Hubungan Industrial;
 - c. keberatan atas putusan Komisi Pengawas Persaingan Usaha;
 - d. keberatan atas putusan Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen;
 - e. permohonan pembatalan putusan arbitrase;
 - f. keberatan atas putusan Komisi Informasi;
 - g. penyelesaian perselisihan partai politik;



- h. sengketa yang diselesaikan melalui tata cara gugatan sederhana; dan
- i. sengketa lain yang pemeriksaannya di persidangan ditentukan tenggang waktu penyelesaiannya dalam ketentuan peraturan perundang-undangan;
2. sengketa yang pemeriksaannya dilakukan tanpa hadirnya penggugat atau tergugat yang telah dipanggil secara patut;
3. gugatan balik (rekonvensi) dan masuknya pihak ketiga dalam suatu perkara (intervensi);
4. sengketa mengenai pencegahan, penolakan, pembatalan dan pengesahan perkawinan;
5. sengketa yang diajukan ke pengadilan setelah diupayakan penyelesaian di luar pengadilan melalui mediasi dengan bantuan Mediator bersertifikat yang terdaftar di pengadilan setempat tetapi dinyatakan tidak berhasil berdasarkan pernyataan yang ditandatangani oleh para pihak dan Mediator bersertifikat.

Tabel 3.17
Persentase Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi Tahun 2016-2019

| Tahun | Perkara yang dilakukan mediasi | Perkara yang diselesaikan melalui mediasi | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|--------------------------------|---|--------|-----------|---------|
| 2016 | 102 | 6 | 100% | 5,88% | 5,88% |
| 2017 | 140 | 0 | 4% | 0,00% | 0,00% |
| 2018 | 167 | 5 | 2% | 2,99% | 149,70% |
| 2019 | 147 | 10 | 2% | 6,71% | 335,50% |

Jumlah perkara yang dilakukan mediasi pada tahun 2019 adalah sebanyak 149 perkara dan jumlah perkara yang diselesaikan melalui mediasi adalah sebanyak 10 perkara, sehingga realisasi dari indikator ini adalah sebesar 6,71%, dengan capaian 335,50%. Dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya capaian kinerja indikator ini mengalami peningkatan. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah reviu renstra 2015 – 2019 sebesar 4% maka capaiannya kinerja adalah sebesar 167,75% telah melebihi target yang telah ditetapkan.

Capaian kinerja indikator persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi pada tahun 2019 tercapai. Adapun hal-hal yang membuat penyelesaian secara mediasi tidak tercapai, sebagai berikut:

1. Ketidakhadiran pihak yang berperkara langsung atau yang bersangkutan dan hanya mewakilkan kepada kuasa hukum, ini menjadikan kurang maksimalnya mediator dalam



menggali informasi secara langsung berkaitan keinginan yang sesungguhnya dari pihak yang bersengketa, meski bukan berarti hal ini mengurangi kepercayaan terhadap kuasa hukum, akan tetapi dalam kasus-kasus tertentu disini ada perbedaan kepentingan. Oleh karena itu, diperlukan kearifan, kebijaksanaan dan itikad baik dari semua pihak termasuk kuasa hukum;

2. Dalam hal perkara perceraian para pihak sudah tidak mau berkomunikasi, atau bertemu satu sama lain, karena faktor perasaan;
3. Pandangan tentang keberadaan mediasi sebagai hal yang formal saja, yang mesti dijalani, sehingga mempengaruhi kesungguhan dalam melaksanakan mediasi sebagai sarana untuk mencapai perdamaian;
4. Pandangan yang kurang yakin terhadap mediasi karena sebelum sengketa masuk ke pengadilan sudah pernah dilakukan upaya penyelesaian sengketa secara damai baik di keluarga, dengan tokoh-tokoh masyarakat, di desa, atau di tingkat kecamatan
5. Ketidaktahuan dan pemahaman dari para pihak yang bersengketa tentang proses mediasi.
6. Perlu adanya spesialisasi dari mediator tentang kasus-kasus tertentu, hal ini memberi konsekuensi bahwa seorang mediator harus mengetahui banyak hal atau mempunyai banyak pengetahuan.

Sasaran 2 Indikator ke 3

Persentase Berkas Perkara Yang Dimohonkan Banding, Kasasi Dan PK Secara Lengkap Dan Tepat Waktu

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu dengan jumlah perkara yang mengajukan banding, kasasi dan PK.

Berkas perkara yang disebut lengkap adalah yang telah memenuhi syarat peraturan bundel yang ditetapkan. Bundel A untuk diminutasi bundel B untuk dikirim ke tingkat selanjutnya. Tepat waktu jika sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan oleh Undang-undang dan peraturan yang berlaku.



Tabel 3.18
Persentase Berkas Perkara Yang Dimohonkan Banding
Secara Lengkap Dan Tepat Waktu Tahun 2016 – 2019

| Tahun | Berkas perkara yang dimohonkan Banding | Pengiriman Berkas Perkara yang dimohonkan Banding secara lengkap dan tepat waktu | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|--|--|--------|-----------|---------|
| 2016 | 77 | 70 | 100% | 90,91% | 90,91% |
| 2017 | 64 | 51 | 98% | 79,69% | 81,31% |
| 2018 | 70 | 69 | 98% | 98,57% | 100,58% |
| 2019 | 69 | 40 | 90% | 57,97% | 64,41% |

Tahun 2019 jumlah perkara yang dimohonkan banding adalah sebanyak 69 perkara dan berkas perkara yang dimohonkan banding secara lengkap dan tepat waktu adalah sebanyak 40 perkara, maka realisasinya adalah sebesar 57,97% dan capaiannya 64,41%. Berdasarkan tabel persentase berkas perkara yang dimohonkan banding secara lengkap dan tepat waktu tahun 2016 – 2019 diatas, capaian kinerja tahun 2019 mengalami penurunan dari tahun sebelumnya. Dan jika dibandingkan dengan target jangka menengah reviu renstra 2015 – 2019 maka nilai capaian kinerjanya di tahun 2019 ini menurun.

Capaian kinerja indikator pengiriman berkas perkara yang dimohonkan secara lengkap dan tepat waktu tahun 2019 tidak mencapai target.

Tabel 3.19
Persentase Berkas Perkara Yang Dimohonkan Kasasi
Secara Lengkap Dan Tepat Waktu Tahun 2016 – 2019

| Tahun | Berkas perkara yang dimohonkan Kasasi | Pengiriman Berkas Perkara yang dimohonkan Kasasi secara lengkap dan tepat waktu | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|---------------------------------------|---|--------|-----------|---------|
| 2016 | 139 | 67 | 100% | 48,20% | 48,20% |
| 2017 | 230 | 195 | 60% | 84,78% | 141,30% |
| 2018 | 140 | 122 | 60% | 87,14% | 145,24% |
| 2019 | 117 | 74 | 60% | 63,25% | 105,42% |

Tahun 2019 jumlah perkara yang dimohonkan kasasi adalah sebanyak 117 perkara dan berkas perkara yang dimohonkan kasasi secara lengkap dan tepat waktu adalah sebanyak 74 perkara, maka realisasinya adalah sebesar 63,25% dan capaiannya 105,42%. Berdasarkan tabel



persentase berkas perkara yang dimohonkan kasasi secara lengkap dan tepat waktu tahun 2016 – 2019 diatas, maka jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya capaian kinerja indikator persentase berkas perkara yang dimohonkan kasasi secara lengkap dan tepat waktu mengalami kenaikan, sedangkan jika dibandingkan dengan target jangka menengah reuiu renstra 2015 – 2019 maka nilai capaian kinerja sebesar 105,42% dan telah melebihi target yang telah ditetapkan.

Capaian kinerja indikator pengiriman berkas perkara kasasi yang dimohonkan secara lengkap dan tepat waktu tahun 2019 telah mencapai target, hal ini dikarenakan dalam penyusunan kelengkapan berkas tidak melebihi batas waktu yang telah ditetapkan oleh Undang-undang.

Tabel 3.20
Persentase Berkas Perkara Yang Dimohonkan Peninjauan Kembali
Secara Lengkap Dan Tepat Waktu Tahun 2016 – 2019

| Tahun | Berkas perkara yang dimohonkan PK | Berkas Perkara yang dimohonkan PK secara lengkap dan tepat waktu | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|-----------------------------------|--|--------|-----------|---------|
| 2016 | 15 | 8 | 100% | 53,33% | 53,33% |
| 2017 | 22 | 18 | 60% | 81,82% | 136,36% |
| 2018 | 22 | 17 | 60% | 77,27% | 128,79% |
| 2019 | 13 | 6 | 60% | 46,15% | 76,92% |

Tahun 2019 jumlah perkara yang dimohonkan peninjauan kembali adalah sebanyak 13 perkara dan berkas perkara yang dimohonkan peninjauan kembali secara lengkap dan tepat waktu adalah sebanyak 6 perkara, maka realisasinya adalah sebesar 46,15% dan capaiannya 76,92%. Berdasarkan tabel persentase berkas perkara yang dimohonkan peninjauan kembali secara lengkap dan tepat waktu tahun 2016 – 2019 diatas, maka jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya capaian kinerja indikator persentase berkas perkara yang dimohonkan peninjauan kembali secara lengkap dan tepat waktu mengalami penurunan, sedangkan jika dibandingkan dengan target jangka menengah reuiu renstra 2015 – 2019 maka nilai capaian kinerja adalah sebesar 76,92%.

Capaian kinerja indikator pengiriman berkas perkara peninjauan kembali yang dimohonkan secara lengkap dan tepat waktu tahun 2019 telah mencapai target, hal ini



dikarenakan dalam penyusunan kelengkapan berkas tidak melebihi batas waktu yang telah ditetapkan oleh Undang-undang.

Sasaran 2 Indikator ke 4

Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus

Indikator ini dihitung dengan membandingkan putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara *online* dalam waktu 1 hari setelah putus dengan putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat.

Tabel 3.21

Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah perkara diputus

| Tahun | Putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat | Putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|---|---|--------|-----------|---------|
| 2016 | 57 | 12 | 100% | 21,05% | 21,05% |
| 2017 | 33 | 14 | 18% | 42,42% | 235,69% |
| 2018 | 35 | 6 | 18% | 17,14% | 95,24% |
| 2019 | 25 | 2 | 18% | 8,00% | 44,44% |

Tahun 2019 jumlah putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat adalah sebanyak 25 perkara dan putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara *online* dalam waktu 1 hari setelah putus adalah sebanyak 2 perkara, maka realisasinya adalah sebesar 8,00% dan capaiannya 44,44%. Berdasarkan tabel persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus capaian kinerja tahun 2019 mengalami penurunan dari tahun sebelumnya. Jika dibandingkan dengan target jangka menengah rewiu renstra 2015 – 2019 maka capaian kinerjanya telah mencapai target yang telah ditetapkan.

Capaian kinerja indikator putusan persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus tahun 2019 tidak mencapai target, dikarenakan sebagai berikut :

1. Panitera pengganti tidak segera mengupload putusan yang telah dibacakan;



2. Koordinasi antara Hakim dan Panitera Pengganti masih kurang baik;
Setelah sidang pembacaan putusan baik Hakim maupun Panitera Pengganti terkadang langsung lanjut ke sidang perkara lainnya sehingga lupa untuk upload putusan tersebut.



Sasaran 3 : Meningkatnya Akses Peradilan Bagi Masyarakat Miskin Dan Terpinggirkan

Sasaran 3

Meningkatnya Akses Peradilan Bagi Masyarakat Miskin Dan Terpinggirkan

Pelaksanaan kegiatan dalam pencapaian sasaran kinerja ini berdasarkan pada Peraturan Mahkamah Agung Nomor 1 tahun 2014. Ruang lingkup layanan hukum bagi masyarakat tidak mampu di pengadilan, terdiri dari:

- a. Layanan Pembebasan Biaya Perkara;
- b. Penyelenggaraan Sidang diluar Gedung Pengadilan Negeri; dan
- c. Penyediaan Posbakum Pengadilan Negeri.

Tabel 3.22
Meningkatnya Akses Peradilan Bagi Masyarakat Miskin Dan Terpinggirkan

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | Realisasi | Capaian (%) |
|----|---|--|---------|-----------|-------------|
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1,00% | 0,00% | 0,00% |
| | | b. Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| | | c. Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100,00% | 100,00% | 100,00% |

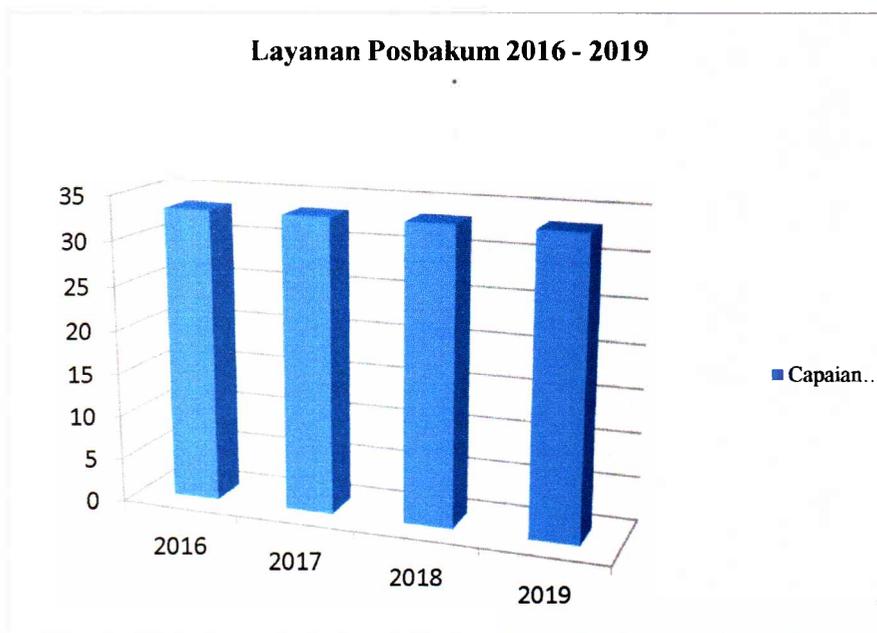


Tabel 3.23
Capaian Sasaran Meningkatnya Akses Peradilan Bagi Masyarakat Miskin Dan Terpinggirkan

| Indikator kinerja | Capaian | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| Capaian sasaran meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | 33,33% | 33,33% | 33,33% | 33,33% |

Berdasarkan tabel capaian sasaran meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan capaian kinerjanya sama dari tahun ke tahun, dikarenakan yang terdapat kegiatan dalam sasaran tersebut hanya pada layanan posbankum.

Grafik 3.2
Meningkatnya Akses Peradilan Bagi Masyarakat Miskin Dan Terpinggirkan Tahun 2016-2019



Berdasarkan grafik meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan tahun 2016 – 2019 tidak mengalami perubahan grafik, hal ini dikarenakan kegiatan yang berjalan dari tahun ke tahun hanya pada layanan pos bantuan hukum.



Sasaran 3 Indikator ke 1

Persentase Perkara Prodeo Yang Diselesaikan

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara prodeo yang diselesaikan dengan jumlah perkara prodeo.

Setiap orang atau sekelompok orang yang tidak mampu secara ekonomi dapat mengajukan permohonan pembebasan biaya perkara, yang dibuktikan dengan: Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) yang dikeluarkan oleh Kepala Desa/Lurah/Kepala wilayah setempat yang menyatakan bahwa benar yang bersangkutan tidak mampu membayar biaya perkara; atau Surat Keterangan Tunjangan Sosial lainnya seperti Kartu Keluarga Miskin (KKM), Kartu Jaminan Kesehatan Masyarakat (Jamkesmas), Kartu Beras Miskin (Raskin), Kartu Program Keluarga Harapan (PKH), Kartu Bantuan Langsung Tunai (BLT), Kartu Perlindungan Sosial (KPS), atau dokumen lainnya yang berkaitan dengan daftar penduduk miskin dalam basis data terpadu pemerintah atau yang dikeluarkan oleh instansi lain yang berwenang untuk memberikan keterangan tidak mampu.

Pemberian layanan pembebasan biaya perkara dapat dilaksanakan sesuai kebutuhan di setiap tahun anggaran. Layanan pembebasan biaya perkara dilaksanakan melalui pemberian bantuan biaya penanganan perkara yang dibebankan pada anggaran satuan Pengadilan. Komponen pembiayaan layanan pembebasan biaya perkara adalah terdiri dari :

- a) Materai
- b) Biaya pemanggilan para pihak
- c) Biaya pemberitahuan isi putusan
- d) Biaya sita jaminan
- e) Biaya pemeriksaan setempat
- f) Biaya saksi / ahli
- g) Biaya eksekusi
- h) Alat tulis kantor (ATK)
- i) Penggandaan / foto copy berkas perkara dan surat-sura yang berkaitan dengan berkas perkara
- j) Penggandaan Salinan putusan
- k) Pengiriman pemberitahuan nomor register ke Pengadilan pengaju dan para pihak, salinan putusan, berkas perkara dan surat-surat lain yang di pandang perlu



- l) Pemberkasan dan penjilidan berkas perkara yang telah diminutasi
- m) Pengadaan perlengkapan kerja Kepaniteraan yang habis pakai.

Layanan pembebasan biaya perkara diberikan sepanjang ketersediaan anggaran di Pengadilan dan berlaku pada tingkat pertama, tingkat banding, tingkat kasasi, peninjauan kembali, eksekusi, dan sidang di luar gedung Pengadilan serta Posbakum Pengadilan;

Tabel 3.24
Persentase Perkara Prodeo Yang Diselesaikan

| Tahun | Jumlah Perkara Prodeo | Jumlah Perkara Prodeo yang Diselesaikan | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|-----------------------|---|--------|-----------|---------|
| 2016 | 0 | 0 | 100% | 0,00% | 0,00% |
| 2017 | 0 | 0 | 1% | 0,00% | 0,00% |
| 2018 | 0 | 0 | 1% | 0,00% | 0,00% |
| 2019 | 0 | 0 | 1% | 0,00% | 0,00% |

Tahun 2019 jumlah perkara prodeo sebanyak 0 perkara dan yang diselesaikan adalah sebanyak 0 perkara, maka realisasinya adalah sebesar 0% dan capaiannya 0%. Berdasarkan tabel persentase perkara prodeo yang diselesaikan diatas, dapat disimpulkan bahwa tidak ada perkara prodeo yang diselesaikan di tahun 2019 dan tahun – tahun sebelumnya.

Capaian kinerja indikator persentase prodeo yang diselesaikan tidak mencapai target. Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A belum pernah menerima gugatan perkara yang diajukan secara prodeo ditahun – tahun sebelumnya sehingga membuat target rencana kinerja tahunan tahun 2019 hanya sebesar 1% karena pasti realisasi tidak akan tercapai.

Sasaran 3 Indikator ke 2

Persentase Perkara Yang Diselesaikan Di Luar Gedung Pengadilan

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan dengan jumlah perkara yang seharusnya diselesaikan di luar gedung pengadilan.

Layanan sidang di luar gedung pengadilan diselenggarakan untuk perkara yang pembuktiannya mudah atau bersifat sederhana dan bertujuan untuk mempermudah masyarakat pencari keadilan yang kesulitan menjangkau kantor pengadilan karena hambatan biaya, fisik



atau geografis. Ruang lingkup sidang di luar Gedung Pengadilan adalah Pengadilan dapat menyelenggarakan sidang di luar Gedung Pengadilan, khususnya untuk perkara-perkara yang pembuktiannya mudah dan bersifat sederhana.

Penyelenggaraan sidang di luar Gedung Pengadilan di daerah yang memiliki resiko keamanan tinggi dapat didampingi oleh unit pengamanan. Unit pengamanan dapat diselenggarakan dengan melakukan kerja sama dengan instansi kepolisian dan / atau unit keamanan setempat.

Sidang di luar Gedung Pengadilan dapat dilaksanakan dalam bentuk sidang ditempat, sidang tetap atau sidang keliling atau pada kantor Pemerintah setempat seperti Kantor Kecamatan, Kantor KUA Kecamatan, Kantor Desa, atau Gedung lainnya. Dalam hal tersedia fasilitas tempat sidang tetap atau tempat sidang keliling permanen yang dimiliki Pengadilan, sidang di luar Gedung Pengadilan juga dapat diselenggarakan di fasilitas tersebut. Penetapan lokasi sidang di luar Gedung Pengadilan ditentukan dari hasil koordinasi dan didasarkan pada kesepahaman dengan Pemerintah Daerah atau instansi lain setempat. Petugas penyelenggara sidang di luar Gedung Pengadilan mengupayakan decorum ruang persidangan yang diselenggarakan di luar Gedung Pengadilan. Ruang dan lokasi sidang di luar Gedung Pengadilan harus memperhatikan akses untuk penyandang disabilitas, perempuan, anak-anak dan orang lanjut usia.

Tabel 3.25
Persentase perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan

| Tahun | Jumlah perkara yang seharusnya diselesaikan di luar Gedung Pengadilan | Jumlah Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|---|--|--------|-----------|---------|
| 2016 | 0 | 0 | 100% | 0,00% | 0,00% |
| 2017 | 0 | 0 | 0% | 0,00% | 0,00% |
| 2018 | 0 | 0 | 0% | 0,00% | 0,00% |
| 2019 | 0 | 0 | 0% | 0,00% | 0,00% |

Berdasarkan tabel persentase perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan diatas, tahun 2019 jumlah perkara yang seharusnya diselesaikan di luar Gedung Pengadilan



sebanyak 0 perkara dan jumlah perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan adalah sebanyak 0 perkara, maka realisasinya adalah sebesar 0% dan capaiannya 0%.

Capaian kinerja indikator persentase perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan tahun 2019 telah mencapai target. Hal ini dikarenakan tidak ada proses penyelesaian perkara yang dilaksanakan di luar Gedung Pengadilan pada tahun 2019 dan tahun-tahun sebelumnya, sehingga Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang menetapkan target rencana kinerja tahunan tahun 2019 sebesar 0%.

Sasaran 3 Indikator ke 3

Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu Yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)

Indikator ini dihitung dengan membandingkan jumlah pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum dengan jumlah pencari keadilan golongan tertentu.

Penerima layanan posbakum adalah kelompok masyarakat yang tidak mampu secara ekonomi dan/atau tidak memiliki akses pada informasi dan konsultasi hukum yang memerlukan layanan berupa pemberian informasi, konsultasi, advis hukum dan bantuan pembuatan dokumen hukum yang dibutuhkan.

Tabel 3.26
Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu Yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)

| Tahun | Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu | Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu Yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | Target | Realisasi | Capaian |
|-------|---|---|--------|-----------|---------|
| 2016 | 0 | 0 | 100% | 0,00% | 0,00% |
| 2017 | 18 | 18 | 100% | 100,00% | 100,00% |
| 2018 | 286 | 286 | 100% | 100,00% | 100,00% |
| 2019 | | | 100% | 100,00% | 100,00% |

Tahun 2019 jumlah pencari keadilan golongan tertentu sebanyak 286 orang dan yang mendapat layanan bantuan hukum adalah sebanyak 286 orang, maka realisasinya adalah sebesar 100% dan capaiannya 100%. Berdasarkan tabel persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum) jumlah pencari keadilan golongan



tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum tahun 2019 mengalami peningkatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Capaian kinerja indikator persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum) tahun 2019 telah mencapai target. Hal ini dikarenakan setiap pencari keadilan golongan tertentu yang datang ke layanan pos bantuan hukum Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A pasti dilayani oleh advokat yang piket setiap harinya.



Sasaran 4 : Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan

Sasaran 4

Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan

Ukuran capaian kinerja meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan adalah persentase putusan perkara perdata/phi yang ditindaklanjuti (dieksekusi) berupa perbandingan jumlah putusan perkara yang ditindaklanjuti dengan jumlah putusan perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap.

Tabel 3.27
Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan

| Indikator Kinerja | Capaian | | | |
|--|---------|---------|---------|--------|
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Persentase putusan perkara perdata / phi yang ditindaklanjuti (dieksekusi) | 16,67% | 156,50% | 854,50% | 42,02% |

Tahun 2019 jumlah putusan perkara yang ditindaklanjuti (dieksekusi) adalah sebanyak 87 perkara, dan jumlah putusan perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap adalah sebanyak 414 perkara. Berdasarkan tabel meningkatnya kepatuhan terhadap putusan nilai capaian kinerja indikator meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan pada tahun 2019 adalah sebesar 42,02%. Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya capaian indikator tersebut diatas mengalami kenaikan.



Grafik 3.3
Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan Tahun 2016-2019



Berdasarkan grafik meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan Tahun 2016 – 2019 diatas, dapat disimpulkan bahwa terjadi penurunan yang cukup tinggi capaian kinerja indikator kepatuhan terhadap putusan Pengadilan dari tahun – tahun sebelumnya.

Target sasaran meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan dengan indikator persentase putusan perkara perdata / phi yang ditindaklanjuti (dieksekusi) tahun 2019 belum tercapai. Artinya para pihak belum mematuhi putusan untuk dilaksanakan sampai dengan eksekutable.

B. Realisasi Anggaran

1. Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum

Anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang dari Direktorat Jenderal Badilum Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum tahun 2019 semula adalah sebesar Rp. 830.385.000,- seiring berjalannya pelaksanaan anggaran, Badilum memerlukan anggaran untuk satuan kerja / pengadilan lain sehingga pagu anggaran Pengadilan Negeri / PHI /Tipikor Serang Kelas IA direvisi menjadi Rp 750.638.000,-. Realisasi anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A per 31 Desember 2019 tercatat sebesar Rp749.085.295,- atau sebesar 99,79%. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya persentasi realisasi anggaran



Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A pada tahun 2019 mengalami peningkatan. Secara lebih jelas terlihat dalam tabel berikut :

Tabel 3.28
Perbandingan Realisasi Anggaran Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum

| No. | Tahun | Anggaran (Rp) | Realisasi (Rp) | % |
|-----|-------|---------------|----------------|--------|
| 1 | 2016 | 393.000.000 | 390.067.400 | 99,25% |
| 2 | 2017 | 402.655.000 | 369.255.798 | 91,71% |
| 3 | 2018 | 902.578.000 | 782.660.276 | 86,71% |
| 4 | 2019 | 750.638.000 | 749.085.295 | 99,79% |

Berdasarkan tabel perbandingan realisasi anggaran diatas dapat disimpulkan bahwa terdapat penurunan anggaran dan peningkatan realisasi anggaran tahun 2019 dari tahun sebelumnya. Sedangkan persentase realisasi anggaran tahun 2019 mengalami peningkatan, hal ini dikarenakan tingginya anggaran untuk penyelesaian perkara PHI.

Realisasi sebesar Rp. 782.660.276,- merupakan biaya untuk mencapai sasaran kinerja dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 3.29
Realisasi Anggaran berdasarkan Sasaran Strategis

| No. | Sasaran Strategis | Anggaran (Rp) | Realisasi (Rp) | % |
|-----|---|---------------|----------------|--------|
| 1 | Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel | 629.440.000 | 628.389.815 | 99,83% |
| 2 | Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara | 66.238.000 | 65.895.480 | 99,48% |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi Masyarakat miskin dan Terpinggirkan | 48.060.000 | 48.000.000 | 99,88% |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan | 6.900.000 | 6.800.000 | 98,55% |

Berdasarkan tabel realisasi anggaran berdasarkan sasaran strategis dapat disimpulkan bahwa realisasi anggaran meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan sangat rendah padahal capaian kinerja sasaran tersebut mencapai targetnya di tahun 2019. Hal ini dikarenakan untuk perkara perdata biaya penyelesaian perkara tidak dibebankan kepada Daftar Isian Pagu Anggaran satuan kerja melainkan dibebankan kepada para pihak yang berperkara. Realisasi



anggaran sasaran meningkatnya kepatuhan terhadap putusan Pengadilan merupakan biaya aanmaning perkara Pengadilan Hubungan Industrial yang gugatannya dibawah 150 juta.

2. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung

Anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang dari Badan Urusan Adiministrai Program Dukungan Manejemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung RI tahun 2019 adalah sebesar Rp 14.383.421.000,- namun dalam perjalanan mengalami revisi anggaran karena kebutuhan tambahan dana untuk belanja pegawai, sehingga pagu anggaran menjadi Rp 17.644.888.000,-. Realisasi anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A per 31 Desember 2019 tercatat sebesar Rp 17.374.835.466,- atau sebesar 98,74%. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya persentase realisasi anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A pada tahun 2019 mengalami penurunan. Secara lebih jelas terlihat dalam tabel berikut :

Tabel 3.30
Perbandingan Realisasi Anggaran Program Dukungan Manajemen
dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung RI

| No. | Tahun | Anggaran (Rp) | Realisasi (Rp) | % |
|-----|-------|----------------|----------------|--------|
| 1 | 2016 | 13.906.948.000 | 13.763.355.520 | 98,97% |
| 2 | 2017 | 15.620.206.000 | 15.321.763.135 | 98,09% |
| 3 | 2018 | 17.392.955.000 | 17.374.835.466 | 99,89% |
| 4 | 2019 | 17.644.888.000 | 17.422.296.687 | 98,74% |

Berdasarkan tabel perbandingan realisasi anggaran program dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya Mahkamah Agung RI mengalami kenaikan dari tahun ke tahun, hal ini disebabkan oleh antara lain adanya pegawai yang memperoleh kenaikan pangkat, dan meningkatnya kebutuhan yang mendukung operasional perkantoran.



Tabel 3.31
Realisasi Anggaran Belanja Pegawai
Tahun 2019

| No. | Akun | Anggaran Semula | Anggaran Setelah Revisi | Realisasi | % |
|---------------|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| 1 | 511111 | Rp 3.285.097.000 | Rp 4.420.299.000 | Rp 4.418.313.440 | 99,96% |
| 2 | 511119 | Rp 58.000 | Rp 64.000 | Rp 58.636 | 91,62% |
| 3 | 511121 | Rp 278.548.000 | Rp 365.804.000 | Rp 365.260.202 | 99,85% |
| 4 | 511122 | Rp 89.820.000 | Rp 122.224.000 | Rp 121.843.036 | 99,69% |
| 5 | 511123 | Rp 37.440.000 | Rp 39.440.000 | Rp 39.060.000 | 99,04% |
| 6 | 511124 | Rp 6.209.060.000 | Rp 6.234.814.000 | Rp 6.217.965.000 | 99,73% |
| 7 | 511125 | Rp 1.218.970.000 | Rp 806.187.000 | Rp 805.216.936 | 99,88% |
| 8 | 511126 | Rp 231.630.000 | Rp 231.630.000 | Rp 221.243.100 | 95,52% |
| 9 | 511129 | Rp 750.000.000 | Rp 712.826.000 | Rp 681.821.000 | 95,65% |
| 10 | 511151 | Rp 40.298.000 | Rp 30.294.000 | Rp 19.100.000 | 63,05% |
| 11 | 511158 | Rp 2.242.500.000 | Rp 2.415.000.000 | Rp 2.415.000.000 | 100,00% |
| Jumlah | | Rp 14.383.421.000 | Rp 15.378.582.000 | Rp 15.304.881.350 | 99,52% |

Berdasarkan tabel realisasi anggaran belanja pegawai tahun 2019 diatas dapat disimpulkan bahwa terdapat penambahan anggaran yang cukup besar untuk gaji pokok PNS, tunjangan anak PNS, tunjangan istri/suami PNS, dan tunjangan fungsional PNS.

Tabel 3.32
Realisasi Anggaran Belanja Barang
Tahun 2019

| No. | Akun | Anggaran Semula | Anggaran Setelah Revisi | Realisasi | % |
|---------------|--------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| 1 | 521111 | Rp 447.800.000 | Rp 438.200.000 | Rp 433.729.810 | 98,98% |
| 2 | 521114 | Rp 12.000.000 | Rp 10.000.000 | Rp 8.842.120 | 88,42% |
| 3 | 521115 | Rp 55.080.000 | Rp 55.080.000 | Rp 55.080.000 | 100,00% |
| 4 | 521119 | Rp 149.438.000 | Rp 106.838.000 | Rp 103.766.118 | 97,12% |
| 5 | 521218 | Rp 123.432.000 | Rp 156.672.000 | Rp 156.609.301 | 99,96% |
| 6 | 522111 | Rp 478.200.000 | Rp 443.700.000 | Rp 382.951.179 | 86,31% |
| 7 | 522112 | Rp 24.000.000 | Rp 24.000.000 | Rp 22.777.988 | 94,91% |
| 8 | 522113 | Rp 672.000 | Rp 672.000 | Rp - | 0,00% |
| 9 | 522141 | Rp 110.000.000 | Rp 313.000.000 | Rp 243.000.000 | 77,64% |
| 10 | 523111 | Rp 240.100.000 | Rp 334.500.000 | Rp 334.076.800 | 99,87% |
| 11 | 523119 | Rp 13.715.000 | Rp 13.715.000 | Rp 13.473.000 | 98,24% |
| 12 | 523121 | Rp 302.669.000 | Rp 311.569.000 | Rp 311.249.021 | 99,90% |
| 13 | 524111 | Rp 50.000.000 | Rp 49.360.000 | Rp 45.560.000 | 92,30% |
| 14 | 524113 | Rp 9.000.000 | Rp 9.000.000 | Rp 6.300.000 | 70,00% |
| Jumlah | | Rp 2.016.106.000 | Rp 2.266.306.000 | Rp 2.117.415.337 | 93,43% |



Berdasarkan tabel realisasi anggaran belanja barang tahun 2019 yang capaian 100% adalah honor operasional perkantoran. Sementara belanja barang lainnya yang mendekati 100% adalah belanja barang persediaan barang konsumsi, belanja pemeliharaan gedung dan bangunan dan belanja pemeliharaan peralatan dan mesin.

3. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung RI

Anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang dari Badan Urusan Adiministrai Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung RI tahun 2019 semula adalah sebesar Rp 87.500.000,- dan memperoleh tambahan anggaran, sehingga anggarannya menjadi Rp 810.426.000,-. Realisasi anggaran belanja modal program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung RI Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A per 31 Desember 2019 tercatat sebesar Rp 810.068.000,- atau sebesar 99,963%. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya persentasi realisasi anggaran Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A pada tahun 2019 mengalami peningkatan. Secara lebih jelas terlihat dalam tabel berikut :

Tabel 3.33
Perbandingan Realisasi Anggaran Belanja Modal
Tahun 2019

| No. | Tahun | Anggaran (Rp) | Realisasi (Rp) | % |
|-----|-------|---------------|----------------|--------|
| 1 | 2016 | 1.350.000.000 | 1.349.047.000 | 99,93% |
| 2 | 2017 | 752.500.000 | 747.924.000 | 99,39% |
| 3 | 2018 | 646.600.000 | 641.004.452 | 99,13% |
| 4 | 2019 | 810.426.000 | 810.068.000 | 99,96% |

Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur Mahkamah Agung RI pada Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang tahun 2019 merupakan pengadaan belanja modal peralatan dan mesin berupa pengadan laptop sebanyak 11 unit dan meubelair persidangan sebanyak 1 (satu) ruang sidang, dan penambahan nilai gedung dan bangunan berupa rehab rumah dinas sebanyak 3 (tiga) rumah dinas.



BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA Tahun 2019 merupakan gambaran capaian kinerja yang akuntabel dan dapat dipertanggung jawaban sekaligus sebagai alat ukur dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi melaksanakan amanah yang diberikan berdasarkan peraturan yang berlaku. Secara umum hasil capaian kinerja Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA Tahun 2019 telah dapat memenuhi target sesuai rencana kinerja yang ditetapkan, namun ada beberapa yang belum mencapai target dan menjadi bahan perbaikan untuk tahun 2019.

Adapun keberhasilan, kendala atau hambatan dalam pencapaian kinerja di Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA pada tahun 2019 diuraikan sebagai berikut :

1. Keberhasilan

Keberhasilan atas pencapaian target dari rencana kinerja yang ditetapkan adalah tidak lepas dari peran serta semua pihak yang terlibat didalamnya. Keberhasilan tersebut merupakan cerminan dari telah berjalannya sistem kerja yang berlaku dan didukung oleh suasana kerja yang dinamis dan bersifat kekeluargaan. Keberhasilan pencapaian kinerja di Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA pada tahun 2019 adalah :

- 1) Penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, baik teknis maupun administrasi telah berhasil dengan baik, kendati masih ada beberapa sasaran yang belum memenuhi target, namun secara umum target kinerja telah terealisasi.
- 2) Penyelesaian perkara pada tahun 2019 pada prinsipnya telah berjalan dengan baik. Walaupun penyelesaian perkara belum mencapai target, namun sisa perkara ditahun 2018 dapat diselesaikan seluruhnya di tahun 2019 dan telah memenuhi target.
- 3) Pelaksanaan tertib administrasi perkara di Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA tahun 2019 pada umumnya sudah berjalan dengan baik akan tetapi belum mencapai target.
- 4) Dalam peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia, pencapaian jumlah peserta yang diusulkan mengikuti diklat dan jumlah peserta yang lulus diklat sudah mencapai target.
- 5) Proses penyelesaian perkara yang dipublikasikan untuk meningkatkan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan belum memenuhi target.



- 6) Target penyediaan sarana dan prasarana sebagai pendukung tugas pokok dan fungsi pengadilan pada tahun 2019 telah terealisasi seluruhnya.

2. Kendala atau Hambatan

Dalam pelaksanaan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan oleh satuan kerja tentunya ditemui sejumlah kendala atau hambatan yang dapat menghambat proses pelaksanaannya. Hal tersebut wajar apabila kendala atau hambatan tersebut dapat langsung dicari jalan keluar atau solusinya. Kendala atau hambatan yang ditemui di Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA diantaranya :

- 1) Perkara yang masuk pada akhir tahun 2019 cukup banyak sehingga menghambat pencapaian target penyelesaian perkara tahun berjalan, hal ini dapat disebabkan pengiriman dari pihak Kejaksaan Negeri yang cenderung menghabiskan sisa perkaranya di tahun berjalan.
- 2) Sumber Daya Manusia untuk staf administrasi kurang memadai, sehingga mempengaruhi pelayanan terhadap pengguna Pengadilan, hal ini mengakibatkan salah satunya adalah waktu dalam pelayanan memerlukan waktu yang lama. Sumber daya manusia yang bertugas dalam pelayanan terpadu satu pintu (*front office*) merangkap juga menyelesaikan pekerjaan sebagai *back office* (yang menyelesaikan tugas lain di bagiannya masing-masing).

B. Saran-saran

Berdasarkan beberapa kesimpulan tersebut di atas, maka ada beberapa saran- saran antara lain :

- a. Untuk mendapatkan capaian kinerja dari hasil kajian, analisa dan evaluasi perlu dilakukan standarisasi ukuran kinerja, sehingga ada keseragaman dalam penilaian kinerja seluruh satker.
- b. Diperlukan komitmen dan dukungan semua pihak untuk mencapai sasaran, indikator kinerja sehingga nantinya akan tercapai visi misi yang telah ditetapkan.
- c. Agar implementasi Sistem LKjIP benar-benar efektif, perlu adanya sinergi antara laporan kinerja, laporan bulanan dan tahunan keadaan perkara dan laporan keuangan sebagai satu kesatuan, sehingga realisasi anggaran yang digunakan untuk melakukan kegiatan berbanding lurus dengan output maupun outcomes kegiatan yang bersangkutan.



- d. Agar proses penanganan perkara perdata ditekankan jangan sampai melewati waktu yang telah ditentukan lamanya yaitu 5 bulan, dan seandainya lebih dari 5 bulan segera melaporkannya ke atasan, ada alasan kendala pengaruh lebih dari 5 bulan terpantau dalam kinerja pengadilan pada SIPP Mahkamah Agung.
- e. Memaksimalkan waktu mediasi jangan sampai tidak dimaksimalkan padahal ada harapan damai dalam status perkara terutama perkara ada klasifikasi hutang piutang.
- f. Dalam capaian progres persentase penyerapan anggaran Dipa 01 dan 03 harus ada target perbulan berapa capaiannya sehingga pada akhir tahun tidak terjadi penyerapan maximal.



**LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**



LAMPIRAN

1.

SK TIM PENYUSUN LKjIP



SURAT KEPUTUSAN
KETUA PENGADILAN NEGERI/PHI/TIPIKOR SERANG KELAS IA
NOMOR W29.U1 / 131 / SK KPN / KP.11.01 / 12 / 2019

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) TAHUN 2019
PADA PENGADILAN NEGERI/PHI/TIPIKOR SERANG KELAS IA

KETUA PENGADILAN NEGERI/PHI/TIPIKOR SERANG KELAS IA

- Menimbang** :
- Bahwa untuk melaksanakan kegiatan penyusunan Laporan Tahunan Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA Tahun 2019, Perlu dibentuk Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) Tahun 2019;
 - Bahwa pegawai yang namanya tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas sebagai Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) Tahun 2019 pada Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA.
- Mengingat** :
- Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung;
 - Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
 - Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
 - Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga;
 - Surat Keputusan Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA.
- KESATU** : Menunjuk yang namanya tersebut dalam lampiran keputusan ini menjadi Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019 pada Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA;



**LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

- KEDUA** : Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019 pada Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA bertugas untuk :
1. Mengumpulkan, menginventarisir dan mengolah data - data pendukung yang diperlukan untuk penyusunan laporan tersebut;
 2. Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA;
 3. Melaporkan hasil penyusunan laporan tersebut kepada Ketua Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA;
 4. Menyerahkan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA tersebut ke Pengadilan Tinggi Banten.
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : SERANG
PADA TANGGAL : 9 DESEMBER 2019
KETUA PENGADILAN NEGERI / PHI /
TIPIKOR SERANG KELAS IA



[Handwritten Signature]
SIGID TRIYONO, S.H., M.H.
NIP. 19650412 199212 1 001



**LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

Lampiran : Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor
Serang Kelas IA Tentang Tim Penyusunan Laporan Kinerja
Instansi Pemerintah Tahun 2019
Nomor : W29.U1/ 131 /SK.KPN/KP.11.01/12/2019
Tanggal : 9 Desember 2019

**TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) TAHUN 2019
PADA PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA**

| NO | NAMA | JABATAN KEDINASAAN | JABATAN DALAM TIM |
|-----|-----------------------------|--|---|
| 1. | SIGID TRIYONO, S.H., M.H. | Ketua | Pelindung/Penasehat |
| 2. | BURHANUDDIN, S.H., M.H. | Panitera | Ketua |
| 3. | UJAJA, S.H. | Sekretaris | Wakil Ketua |
| 4. | GEMPA ANDEY SETIO, S.T. | Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan | Koordinator Administrasi Umum |
| 5. | DEWI WULYAN, S.E., M.Ak. | Kepala Sub Bagian Perencanaan, TI dan Pelaporan | Koordinator Administrasi Umum Teknis |
| 6. | NINA MAYLINA, S.T., M.H. | Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana | Sekretaris |
| 7. | YUNITA SOFRIANI, S.H., M.H. | Panitera Muda Pidana | Anggota |
| 8. | FERI ARDIANSYAH, S.H., M.H. | Panitera Muda PHI | Anggota |
| 9. | ANTON PRAHARTA, S.H. | Panitera Muda Tipikor | Anggota |
| 10. | H. MUHAMMAD ARMAN AR, S.H. | Panitera Muda Hukum | Anggota |
| 11. | ANTONIUS SUANIE, S.H., M.H. | Panitera Muda Perdata | Anggota |

DITETAPKAN DI : SERANG
PADA TANGGAL : 9 DESEMBER 2019
KETUA PENGADILAN NEGERI / PHI /
TIPIKOR SERANG KELAS IA

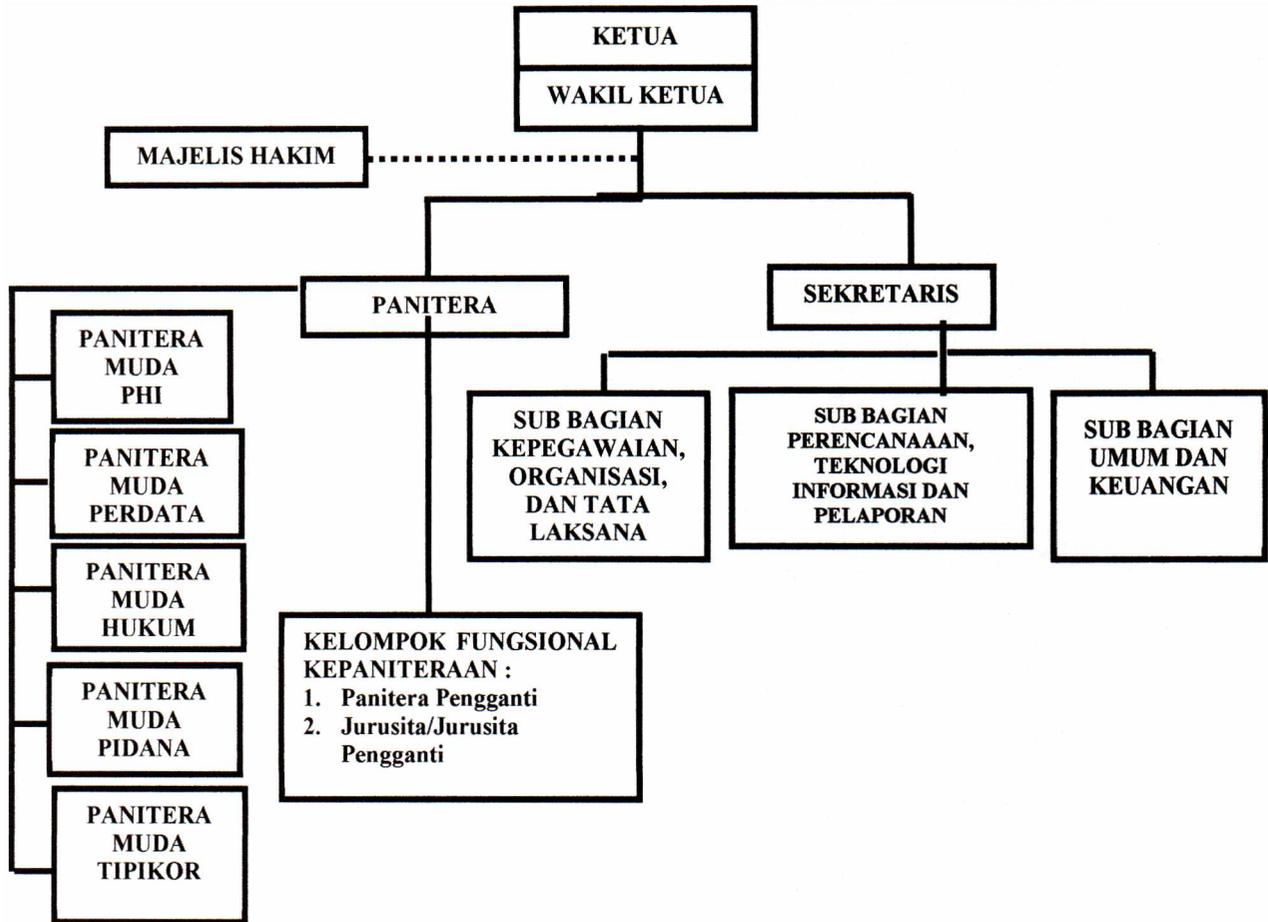


[Signature]
SIGID TRIYONO, S.H., M.H.
NIP. 19650412 199212 1 001



2. STRUKTUR ORGANISASI

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA





LAMPIRAN

3. REVIU INDIKATOR KINERJA UTAMA

| NO | KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA | PENJELASAN | PENANGGUNG JAWAB | SUMBER DATA |
|----|---|--|--|------------------|-------------------------------------|
| 1. | Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel | a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan : - Pidana - Perdata - PHI - Tipikor | $\frac{\text{Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Sisa Perkara yang Harus diselesaikan}} \times 100\%$ <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Surat Edaran Ketua MA RI Nomor 2 Tahun 2014 tentang Penyelesaian perkara di Pengadilan Tk. Pertama dan Tk. Banding pada 4 (empat) lingkungan Peradilan. • Sisa perkara yang diselesaikan = Sisa perkara tahun sebelumnya. | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | b. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu : - Pidana - Perdata - PHI - Tipikor | $\frac{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan tahun berjalan}}{\text{Jumlah Perkara yang ada}} \times 100\%$ <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • perbandingan jumlah perkara yang diselesaikan dengan perkara yang harus diselesaikan (sisa awal tahun dan perkara yang masuk) • Jumlah perkara yang ada = jumlah perkara yang diterima tahun berjalan ditambah sisa perkara tahun sebelumnya | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |



| | | | | |
|--|--|--|----------|--|
| | <p>c. Persentase penurunan sisa perkara:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pidana- Perdata- PHI- Tipikor | $\frac{Tn.1 - Tn}{Tn.1} \times 100\%$ <p>Tn = Sisa perkara tahun berjalan Tn.1 = Sisa perkara tahun sebelumnya</p> <p>Catatan: Sisa Perkara adalah Perkara yang belum diputus pada tahun berjalan</p> | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | <p>d. Persentase perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum :</p> <ul style="list-style-type: none">• Banding• Kasasi• PK | $\frac{\text{Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum}}{\text{Jumlah Putusan Perkara}} \times 100\%$ <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none">• Upaya hukum = Banding, kasasi, PK• Secara hukum semakin sedikit yang mengajukan upaya hukum, maka semakin puas atas putusan pengadilan• Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum = Putusan perkara BHT Yang tidak mengajukan upaya hukum | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | <p>e. Persentase Perkara Pidana Anak yang Diselesaikan dengan Diversi</p> | $\frac{\text{Jumlah Perkara Pidana Anak yang Diselesaikan secara Diversi}}{\text{Jumlah Perkara Pidana Anak}} \times 100\%$ <p>Catatan: Diversi: anak pelaku kejahatan tidak dianggap sebagai pelaku kejahatan, melainkan sebagai korban</p> | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | <p>f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Index Kepuasan Pencari Keadilar</div> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none">• Permen PAN RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.• Nilai persepsi minimal 3,6 dengan nilai konversi interval IKM Index harus ≥ 80 | Panitera | Laporan Semesteran dan Laporan Tahunan |



| | | | | | |
|----|--|---|---|----------|-------------------------------------|
| 2. | Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara | a. Persentase Isi Putusan Yang Diterima Oleh para pihak Tepat Waktu | $\frac{\text{Jumlah Isi Putusan yang diterima tepat waktu}}{\text{Jumlah Putusan}} \times 100\%$ Catatan : Isi putusan = salinan putusan | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | b. Persentase Perkara yang Diselesaikan melalui Mediasi | $\frac{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan melalui Mediasi}}{\text{Jumlah Perkara yang dilakukan Mediasi}} \times 100\%$ Catatan : Perma No.1 Tahun 2016 tentang Prosedur Mediasi di Pengadilan | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | c. Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | $\frac{\text{Jumlah berkas perkara yang diajukan banding kasasi dan PK secara lengkap}}{\text{Jumlah berkas perkara yang dimohonkan banding kasasi dan PK}} \times 100\%$ Catatan : Berkas perkara yang lengkap = bundel A | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | d. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | $\frac{\text{Jumlah putusan perkara Tipikor yang di upload dalam website}}{\text{Jumlah perkara Tipikor yang diputus}} \times 100\%$ | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| 3 | Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat | a. Persentase Perkara Prodeo yang diselesaikan | $\frac{\text{Jumlah Perkara Prodeo yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Perkara Prodeo}} \times 100\%$ Catatan : | Panitera | Laporan Bulanan dan |



| | | | | | |
|----|--|---|---|----------|-------------------------------------|
| | Miskin dan Terpinggirkan | | Perma No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan | | Laporan Tahunan |
| | | b. Persentase Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan | $\frac{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan}}{\text{Jumlah Perkara yang seharusnya diselesaikan di luar gedung pengadilan}} \times 100\%$ Catatan : <ul style="list-style-type: none">• Perma No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan• Di luar gedung pengadilan adalah perkara yang diselesaikan di luar kantor pengadilan (<i>zetting plaats</i>, sidang keliling maupun gedung-gedung lainnya) | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | c. Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum) | $\frac{\text{Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapatkan Layanan Bantuan Hukum}}{\text{Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu}} \times 100\%$ Catatan : <ul style="list-style-type: none">• PERMA No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan• Golongan tertentu yakni masyarakat miskin dan terpinggirkan (marjinal) | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| 4. | Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | $\frac{\text{Jumlah Putusan perkara yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Putusan Perkara yang sudah BHT}} \times 100\%$ Catatan : BHT : Berkekuatan Hukum Tetap | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |



4. REVIU RENCANA STRATEGIS TAHUN 2015-2019

MATRIKS REVIU RENSTRA 2015 – 2019

Instansi : Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A

Visi : Terwujudnya Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A

Misi :

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi Pengadilan Negeri/PHI/Tipikor Serang Kelas 1A



**LKJIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

| No | Tujuan | | Target Jangka Menengah | Uraian | Indikator Kinerja | Target | | | | | Program | Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Strategi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|------------------------|---|--|--|-----------|-----------------------|-----------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|----------------------------------|--|-----------|----------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---|---|---|---|---|-------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|-------|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|
| | Uraian | Indikator Kinerja | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | | | Target | | Anggaran | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Jumlah | Satuan | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Terwujudnya Proses Peradilan yang Patuh, Transparan dan Akuntabel | a. Jumlah perkara pidana lanjut dan PHI (yang nilai penatranskripsian > dan 150 juta) secara tepat waktu | 95% | Terwujudnya Proses Peradilan yang Patuh, Transparan dan Akuntabel | a. Persentase tata perkara yang diselesaikan | - Perdata | 100% | 100% | 95% | 95% | 95% | Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | Peningkatan Penyelesaian Perkara | a. Persentase tata perkara yang diselesaikan | - Perdata | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - Pidana | 100% | 100% | 95% | 95% | 95% | | | | - Perdata | 1.160 | Perkara | - | - | 221.200.000 | 636.871.000 | 780.545.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - PHI | 100% | 100% | 95% | 95% | 95% | | | | - Pidana | 100 | Perkara | 267.656.000 | 194.600.000 | 99.645.000 | 153.300.000 | 240.600.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - Tipikor | 100% | 100% | 95% | 95% | 95% | | | | - PHI | 55 | Perkara | - | - | 28.710.000 | 49.307.000 | 31.745.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | b. Jumlah perkara peradilan umum yang diselesaikan tingkat pertama dan | 90% | b. Persentase perkara | - Perdata | 100% | 100% | | | | 90% | 90% | 90% | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - Pidana | | | 100% | 100% | 90% | | | | 90% | 90% | - Perdata | | | | | | | | | | | | 1.160 | Perkara | - | - | 221.200.000 | 636.871.000 | 780.545.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - PHI | | | 100% | 100% | 90% | | | | 90% | 90% | - Pidana | | | | | | | | | | | | 100 | Perkara | 267.656.000 | 194.600.000 | 99.645.000 | 153.300.000 | 240.600.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - Tipikor | | | 100% | 100% | 90% | | | | 90% | 90% | - PHI | | | | | | | | | | | | 55 | Perkara | - | - | 28.710.000 | 49.307.000 | 31.745.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | c. Persentase penurunan tata perkara | | | 10% | c. Persentase penurunan tata perkara | - Perdata | | | | 100% | 100% | 10% | | | | | | | | | | | | 10% | 10% | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | - Pidana | | | | | 100% | | | | 100% | 10% | 10% | | | | | | | | | | | | 10% | - Perdata | | | | | | | | | | | | | 1.160 | Perkara | - | - | 221.200.000 | 636.871.000 | 780.545.000 | | | | | | |
| | | | | | | - PHI | | | | | 100% | | | | 100% | 10% | 10% | | | | | | | | | | | | 10% | - Pidana | | | | | | | | | | | | | 100 | Perkara | 267.656.000 | 194.600.000 | 99.645.000 | 153.300.000 | 240.600.000 | | | | | | |
| | | | | | | - Tipikor | | | | | 100% | | | | 100% | 10% | 10% | | | | | | | | | | | | 10% | - PHI | | | | | | | | | | | | | 55 | Perkara | - | - | 28.710.000 | 49.307.000 | 31.745.000 | | | | | | |
| d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum | 97% | d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum | - Banding | 100% | 100% | 97% | | | | | 97% | 75% | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | - | - | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | | | | | | | | |
| - Kasasi | | | 100% | 100% | 97% | 97% | | | | | 75% | - Banding | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 505 | Perkara | - | - | - | - | - | |
| - PK | | | 100% | 100% | 97% | 97% | | | | | 75% | - Kasasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 35 | Perkara | 267.656.000 | 194.600.000 | 349.555.000 | 892.578.000 | 830.385.000 | |
| - PK | | | 100% | 100% | 97% | 97% | | | | | 75% | - PK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 30 | Perkara | - | - | - | - | - | |
| e. Jumlah perkara anak yang diselesaikan dengan divisi | | | 100% | e. Persentase Perkara Pidana Anak yang Diselesaikan dengan Divisi | - Perdata | 100% | 100% | 1% | | | 1% | 1% | | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | |
| - Pidana | | | | | 100% | 100% | 1% | 1% | | | 1% | - Perdata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - |
| - PHI | | | | | 100% | 100% | 1% | 1% | | | 1% | - Pidana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - |
| - Tipikor | | | | | 100% | 100% | 1% | 1% | | | 1% | - PHI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - |
| f. Index responded pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | | | | | 100% | f. Index responded pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | - Perdata | 100% | 100% | 80% | 80% | 80% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | |
| - Pidana | | | | | | | 100% | 100% | 80% | 80% | 80% | - Perdata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - |
| - PHI | | | | | | | 100% | 100% | 80% | 80% | 80% | - Pidana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - |
| - Tipikor | | | | | | | 100% | 100% | 80% | 80% | 80% | - PHI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | - | - | - | - | - |



**LKJIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

| No | Tujuan | | Target Jumlah Menengah | Sasaran | | Target | | | | | Program | Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Strategi | | | | | | | | |
|-----|---|--|------------------------|--|-------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------|---|--|-------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------|--|--|
| | Uraian | Indikator Kinerja | | Uraian | Indikator Kinerja | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | | | Target 2018 | | Anggaran | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Jumlah | Satuan | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| 2 | Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara | Aumlah putusan perkara pidana umum, pidana khusus, dan PHH yang nilai gugatannya kurang dari 150 juta secara tepat waktu | 98% | a. Persentase In-Putusan Yang Diterima Oleh para pihak Tepat Waktu | 100% | 100% | 98% | 98% | 98% | Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | Peningkatan Penyelesaian Perkara | a. Persentase In-Putusan Yang Diterima Oleh para pihak Tepat Waktu | 1314 | Perkara | 267.656.000 | 194.600.000 | 349.555.000 | 892.578.000 | 830.385.000 | | | |
| | | | 4% | b. Persentase perkara yang Diterbitkan melalui Media: | 100% | 100% | 4% | 4% | 2% | | | b. Persentase perkara yang Diterbitkan melalui Media: | | | | | | | | | | |
| | | | 98% 60% 60% | c. Persentase berkas perkara yang diajukan banding, kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | 100% | 100% | | | | | | | | c. Persentase berkas perkara yang diajukan banding, kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | | | | | | | |
| | | | | | - Banding - Kasasi - PK | 100% 100% 100% | 100% 100% 100% | 98% 60% 60% | 98% 60% 60% | 90% 60% 60% | - Banding - Kasasi - PK | 505 35 30 | Perkara Perkara Perkara | 267.656.000 | 194.600.000 | 349.557.017 | 892.578.000 | 830.385.000 | | | | |
| 20% | d. Persentase putusan yang menarik perhatian Masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 100% | 100% | 18% | 20% | 18% | | | | | d. Persentase putusan yang menarik perhatian Masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 55 | Perkara | | | | | | | | | |



LKjIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019

| No | Tupuan | | Target Jangka Menengah | Sasaran | | Target | | | | | Program | Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan | Strategi | | | | | | |
|----|---|--|------------------------|---|--|--------|------|------|------|------|--------------------------------------|---|---|-------------|---------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | Uraian | Indikator Kinerja | | Uraian | Indikator Kinerja | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | | | Target 2018 | | Anggaran | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Jumlah | Satuan | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 3 | Memangkatnya Akte: Peradilan bagi Masyarakat Miskin | Jumlah perkara peradilan umum yang diselesaikan melalui pemberian biaya perkara Penyelesaian perkara dilindungi peradilan umum yang diluar gedung pengadilan | 1% | Memangkatnya Akte: Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Tergugupkan | a Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 100% | 100% | 1% | 1% | 1% | Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | Peningkatan manajemen peradilan umum | a Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 10 | Perkara | - | - | 1.500.000 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | Perkara yang diselesaikan diluar gedung kantor Pengadilan (Zemungplaat) | 0% | b Persentase perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan | 100% | 100% | 0% | 0% | 0% | | | | b Persentase perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan | - | - | - | - | - | - | - |
| | | Layanan per-bantuan hukum | 100% | c Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | | c Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 480 | OJ | 52.700.000 | 98.400.000 | 48.000.000 | 48.000.000 | 48.000.000 |
| 4 | Memangkatnya Keputusan Terhadap Putusan Pengadilan | | 2% | Memangkatnya Keputusan Terhadap Putusan Pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata yang Ditudakanlaju (diaksekusi) | 100% | 100% | 2% | 2% | 50% | Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | Jumlah penyelesaian perkara yang sederhana, terjangkau dan akuntabel di lingkungan peradilan umum | Persentase Putusan Perkara Perdata yang Ditudakanlaju (diaksekusi) | 10 | Perkara | - | - | 3.600.000 | 25.000.000 | 66.000.000 |



LAMPIRAN

5. RENCANA KINERJA TAHUN 2019

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | |
|----|---|-------------------|---|--------|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | |
| | | - | Pidana | 98,00% |
| | | - | Perdata | 98,00% |
| | | - | PHI | 98,00% |
| | | - | Tipikor | 98,00% |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | |
| | | - | Pidana | 90,00% |
| | | - | Perdata | 90,00% |
| | | - | PHI | 90,00% |
| | | - | Tipikor | 90,00% |
| | | c. | Persentase penurunan sisa perkara | |
| | | - | Pidana | 10,00% |
| | | - | Perdata | 10,00% |
| | | - | PHI | 10,00% |
| | | - | Tipikor | 10,00% |
| | | d. | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : | |
| | | 1) | Banding | 75,00% |
| | | 2) | Kasasi | 75,00% |
| | | 3) | PK | 75,00% |
| | | e. | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversifikasi | 1,00% |
| f. | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80,00% | | |



| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | | Target | |
|----|---|--|---|---------|--------|
| 2 | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98,00% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2,00% | |
| | | c. | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | |
| | | | 1) | Banding | 90,00% |
| | | | 2) | Kasasi | 60,00% |
| | | | 3) | PK | 60,00% |
| d. | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | | 18,00% | | |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1,00% | |
| | | b. | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0,00% | |
| | | c. | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100,00% | |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | | 50,00% | |



LAMPIRAN

6. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADILAN NEGERI/PHI/TIPIKOR SERANG KELAS IA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sukri Sulumin, SH, MH.

Jabatan : Wakil Ketua Pengadilan Negeri / PHI / Tipikor Serang Kelas IA

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Dr. Hj. Sri Sutatiek, SH, Mhum.

Jabatan : Ketua Pengadilan Tinggi Banten

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ketua Pengadilan Tinggi Banten

Dr. Hj. Sri Sutatiek, SH, Mhum.

Serang, 2 Januari 2019
Wakil Ketua Pengadilan Negeri /
PHI / Tipikor Serang Kelas IA


Sukri Sulumin, SH, MH.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2019
PENGADILAN NEGERI/PHI/TIPIKOR SERANG KELAS IA

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Target | | | |
|-----------|---|-------------------|---|------------|-----|--|
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | | | |
| | | | - Pidana | 98% | | |
| | | | - Perdata | 98% | | |
| | | | - PHI | 98% | | |
| | | | - Tipikor | 98% | | |
| | | b | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | | | |
| | | | - Pidana | 90% | | |
| | | | - Perdata | 90% | | |
| | | | - PHI | 90% | | |
| | | | - Tipikor | 90% | | |
| | | c | Persentase penurunan sisa perkara | | | |
| | | | - Pidana | 10% | | |
| | | | - Perdata | 10% | | |
| | | | - PHI | 10% | | |
| | - Tipikor | 10% | | | | |
| 2 | Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara | d | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum | | | |
| | | | 1) Banding | 75% | | |
| | | | 2) Kasasi | 75% | | |
| | | | 3) PK | 75% | | |
| | | e | Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversifikasi | 1% | | |
| | | f | Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80% | | |
| | | a | Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98% | | |
| | | b | Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2% | | |
| | | c | Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | | |
| | | | | 1) Banding | 90% | |
| 2) Kasasi | 60% | | | | | |
| 3) PK | 60% | | | | | |
| d | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 18% | | | | |



**LKJIP PENGADILAN NEGERI / PHI / TIPIKOR SERANG KELAS IA
TAHUN 2019**

| | | | | |
|---|---|--|--|------|
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1% |
| | | b | Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0% |
| | | c | Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum | 100% |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | | 50% |

| Kegiatan | Anggaran |
|---|----------------------|
| 1. Program dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya Mahkamah Agung | Rp. 16.487.027.000,- |
| 2. Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum | Rp.830.385.000,- |

Ketua Pengadilan Tinggi Banten

Dr. H. Sri Sutatiek, SH, M.Hum.

Serang, 2 Januari 2019
Wakil Ketua Pengadilan Negeri /
PHI / Tipikor Serang Kelas IA

Sukri Sulumin, SH, MH.



LAMPIRAN

6. PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2019 PER TRIWULANAN

| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Triwulan I | | | Triwulan II | | | Triwulan III | | | |
|--|---|--|------------|-----------|----------|-------------|-----------|----------|--------------|-----------|-----------|--|
| | | | Target | Realisasi | Capaian | Target | Realisasi | Capaian | Target | Realisasi | Capaian | |
| 1 | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan | | | | | | | | | | |
| | | - Pidana | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | |
| | | - Perdata | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | |
| | | - PHI | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | |
| | | - Tipikor | 98.00% | 57.14% | 58.31% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | |
| | | b. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu | | | | | | | | | | |
| | | - Pidana | 90.00% | 54.39% | 60.44% | 90.00% | 65.06% | 72.29% | 90.00% | 82.23% | 91.37% | |
| | | - Perdata | 90.00% | 68.63% | 76.25% | 90.00% | 77.54% | 86.16% | 90.00% | 80.64% | 89.60% | |
| | | - PHI | 90.00% | 44.16% | 49.06% | 90.00% | 58.41% | 64.90% | 90.00% | 70.75% | 78.61% | |
| | | - Tipikor | 90.00% | 33.33% | 37.04% | 90.00% | 50.00% | 55.56% | 90.00% | 46.67% | 51.86% | |
| | | c. Persentase penurunan sisa perkara | | | | | | | | | | |
| | | - Pidana | 10.00% | 8.79% | 87.87% | 10.00% | 0.00% | 0.00% | 10.00% | 32.64% | 326.40% | |
| | | - Perdata | 10.00% | 13.51% | 135.14% | 10.00% | 16.20% | 162.00% | 10.00% | 1.35% | 13.50% | |
| | | - PHI | 10.00% | -30.30% | -303.03% | 10.00% | -42.42% | -424.20% | 10.00% | -30.30% | -303.00% | |
| | | - Tipikor | 10.00% | -14.29% | -142.86% | 10.00% | -42.86% | -428.60% | 10.00% | -128.57% | -1285.70% | |
| | | d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum : | | | | | | | | | | |
| | | 1) Banding | 75.00% | 98.17% | 130.90% | 75.00% | 96.46% | 128.61% | 75.00% | 96.57% | 128.76% | |
| | | 2) Kasasi | 75.00% | 94.52% | 126.03% | 75.00% | 93.20% | 124.27% | 75.00% | 92.89% | 123.85% | |
| | | 3) PK | 75.00% | 99.54% | 132.72% | 75.00% | 99.59% | 132.79% | 75.00% | 99.40% | 132.53% | |
| | | e. Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan dengan diversifikasi | 1.00% | 0.00% | 0.00% | 1.00% | 6.67% | 667.00% | 1.00% | 20.00% | 2000.00% | |
| f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | 80.00% | 0.00% | 0.00% | 80.00% | 85.31% | 106.64% | 80.00% | 85.31% | 106.64% | | | |



| No | Sasaran Strategis | Indikator Sasaran | Triwulan I | | | Triwulan II | | | Triwulan III | | |
|----|--|--|------------|-----------|-------------|-------------|-----------|-------------|--------------|-----------|-------------|
| | | | Target | Realisasi | Capaian (%) | Target | Realisasi | Capaian (%) | Target | Realisasi | Capaian (%) |
| 2 | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara | a. Persentase Isi Putusan Yang Diterima oleh para Pihak | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% | 98.00% | 100.00% | 102.04% |
| | | b. Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi | 2.00% | 2.30% | 114.94% | 2.00% | 14.06% | 703.00% | 2.00% | 0.14% | 7.14% |
| | | c. Persentase berkas perkara yang diajukan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu | | | | | | | | | |
| | | 1) Banding | 90.00% | 37.50% | 41.67% | 90.00% | 89.29% | 99.21% | 90.00% | 75.00% | 83.33% |
| | | 2) Kasasi | 60.00% | 46.15% | 76.92% | 60.00% | 61.54% | 102.57% | 60.00% | 68.37% | 113.95% |
| | 3) PK | 60.00% | 71.43% | 119.05% | 60.00% | 87.50% | 145.83% | 60.00% | 64.29% | 107.15% | |
| | d. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah diputus | 18.00% | 0.00% | 0.00% | 18.00% | 0.00% | 0.00% | 18.00% | 14.29% | 79.39% | |
| 3 | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan | 1.00% | NIHIL | NIHIL | 1.00% | NIHIL | NIHIL | 1.00% | NIHIL | NIHIL |
| | | b. Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan | 0.00% | NIHIL | NIHIL | 0.00% | NIHIL | NIHIL | 0.00% | NIHIL | NIHIL |
| | | c. Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang yang | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| 4 | Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan | Persentase Putusan Perkara Perdata dan PHI yang Ditindaklanjuti (dieksekusi) | 50.00% | 65.85% | 131.71% | 50.00% | 12.61% | 25.22% | 50.00% | 14.36% | 28.72% |